

INDICE

1. INTRODUCCIÓN	3
2. OBJETIVOS DEL MANUAL DE CONSISTENCIA Y VALIDACIÓN	4
2.1 Objetivo general.....	4
2.2 Objetivos específicos	4
3. DEFINICIONES BÁSICAS.....	4
4. PROCESO DE CONSISTENCIA Y VALIDACIÓN	5
4.1 Controles de rango	5
4.2 Consistencia y validación de la información	6
4.3 Proceso de Consistencia	6
4.3.1 Verificación de la Cobertura de Viviendas	6
4.3.2 Verificación de Rangos	7
4.3.3 Control de flujos	7
4.3.4 Relación Lineal	7
4.3.5 Relación estructural	7
4.3.6 Consistencia de Rangos.....	7
5. NOTACIÓN PARA LOS NOMBRES DE VARIABLES EN LA TRASCRIPTIÓN DE DATOS	8
6. CUESTIONARIO ENCUESTA HOGARES 2011	8
6.1 CARÁTULA DEL CUESTIONARIO	8
6.1.1 Folio	8
6.1.2 Ubicación Geográfica.....	9
6.1.3 Dirección de la vivienda	9
6.1.4 Resultado final de la entrevista	9
SECCIÓN 1	
CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL HOGAR Y SUS MIEMBROS	10
SECCIÓN 2	
MIGRACION (PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR).	13
SECCIÓN 3	
SALUD	16
SECCIÓN 4	
EDUCACIÓN (PERSONAS DE 5 AÑOS Y MÁS).....	26
SECCIÓN 5	

EMPLEO (SÓLO PARA PERSONAS DE 7 AÑOS Y MÁS DE EDAD) **34**

SECCIÓN 6

INGRESOS NO LABORALES DEL HOGAR (SOLO PARA PERSONAS DE 7 AÑOS Y MÁS DE EDAD).....**56**

SECCIÓN 7

GASTOS.....**60**

VIVIENDA**69**

**MANUAL DE CONSISTENCIA Y VALIDACIÓN
ENCUESTA DE HOGARES 2011**

1. INTRODUCCIÓN

La Encuesta de Hogares 2011 es un proyecto cuyo objetivo principal es captar información sobre las características demográficas, sociales y económicas de los hogares y de las personas que los integran, que permita realizar la medición multidimensional de la pobreza.

Para este cometido, se requiere captar, procesar y difundir información confiable y de calidad, por lo cual, es de vital importancia que el personal involucrado en este proyecto, conozca con detalle los aspectos conceptuales, metodológicos y operativos que conforman las diferentes etapas por las que fluye la información.

Los resultados de la Encuesta de Hogares 2011 servirá para el diseño y monitoreo de políticas y programas sociales destinados a grupos vulnerables de la población.

En ese sentido, se presenta el Manual de Consistencia y Validación, que contiene definiciones básicas, Especificaciones de Consistencia Básica, Normas de Consistencia Estructural Global y Especificaciones de Consistencias de Rangos, que se presentan en campo con el fin de garantizar la calidad de la información relevada y su posterior procesamiento, dirigido principalmente al personal que participa en esta etapa de la investigación, así como a todo el personal de la estructura operativa que la conforma.

2. OBJETIVOS DEL MANUAL DE CONSISTENCIA Y VALIDACIÓN

2.1 Objetivo general

El objetivo general del manual es, que el proceso de consistencia de la información contenida en los cuestionarios permita asegurar la calidad, validez, coherencia y confiabilidad de los mismos.

2.2 Objetivos específicos

Brindar los criterios de consistencia individual y global, relaciones permitidas entre variables, determinación de rangos y marco conceptual de la terminología utilizada.

3. DEFINICIONES BÁSICAS

Cuestionario:

Es un documento debidamente estructurado y que es utilizado por los encuestadores en campo para el relevo de la información requerida.

Consistencia/validación:

Es el análisis y verificación de los datos recopilados en los cuestionarios con el propósito de detectar falta de coherencia, omisiones o datos inconsistentes y corregirlos apoyándose en elementos que el mismo cuestionario provee.

Codificación:

Es la conversión de descripciones literales, en códigos numéricos que permitan el posterior ingreso de la información de manera ordenada y uniforme.

Conversión:

Es la transformación de datos anotados por el encuestador de manera diferente a lo requerido en procesamiento.

Por ejemplo, la compra de productos en unidades de medida no convencionales, como ser amarro, montón, tambor, lata, etc. o unidades monetarias de otros países, debiendo buscarse su respectiva equivalencia.

Clasificadores:

Los clasificadores estadísticos facilitan la coordinación entre el relevamiento, presentación y análisis de resultados.

Para la Encuesta de Hogares 2011, se dispone de Clasificador Geográfico, de Ocupación y de Actividad Económica.

4. PROCESO DE CONSISTENCIA Y VALIDACIÓN

El proceso de validación consta las siguientes etapas, las cuales son explicadas a continuación:

4.1 Controles de rango

El control de rango, es un proceso mediante el cual se verifica si lo registrado esta acorde con lo que supuestamente debiera figurar, de lo contrario, será necesario que se realicen las correcciones necesarias.

Los tipos de preguntas utilizadas en la encuesta de hogares son de dos tipos: cerradas y abiertas.

Dentro las preguntas cerradas se encuentran las respuestas precodificadas, es decir, aquellas que tienen códigos preestablecidos, donde cada código seleccionado por el encuestador deberá reflejar la veracidad de la declaración del informante.

Por ejemplo:

13. ¿Cuál es su estado civil o conyugal actual?

- 1. SOLTERO/A**
- 2. CASADO/A**
- 3. CONVIVIENTE O CONCUBINO/A**
- 4. SEPARADO/A**
- 5. DIVORCIADO/A**
- 6. VIUDO/A**

En esta pregunta se debe controlar que se cuentan con 6 alternativas de respuesta, es decir que la respuesta debe estar considerada entre el rango 1 al 6, únicamente.

En el caso de las preguntas abiertas, la respuesta del informante debe ser registrada literalmente o los valores como montos, información que muchas veces es inconsistente o incompleta, debiendo reportarse estas situaciones al supervisor, quien solicitará que el encuestador retorne a la vivienda para la complementación o corrección de la declaración y que posteriormente, permita la asignación del código correcto.

4.2 Consistencia y validación de la información

La consistencia y validación tiene como objetivo hacer de los datos, tan representativos del universo como sea posible; eliminando omisiones, anotaciones no válidas y relaciones incoherentes.

En el ejemplo anteriormente citado, para la consistencia se debe considerar además, que está pregunta se formula solo a las personas de 12, por tanto, se debe controlar con el dato de la edad declarada (Pregunta 4).

Para ello, en esta etapa se debe garantizar la calidad de la información recolectada, mediante la revisión minuciosa de cada una de las respuestas tanto de manera individual como en su relación con otras preguntas. Para efectuarla se toman como base las pautas de consistencia definidas por los especialistas de cada área temática del proyecto o instrucciones del equipo técnico del proyecto, en casos especiales.

La consistencia y validación es realizada por los “validadores”, quienes revisan y analizan las datos de los informantes, detectan el error y lo corrigen en base a los criterios establecidos, bajo la asesoría del Supervisor de Validación.

Entonces, el validador, será el responsable de:

- Validar la información.
- Corregir la información en caso de ser necesario.
- Preparar los cuestionarios para la etapa de transcripción y codificación.

Por tanto, deberá:

- Conocer de manera completa y detallada el marco conceptual de la encuesta y los procedimientos de llenado de los cuestionarios
- Conocer el sistema de captura de la encuesta
- Ser ordenado, disciplinado y sistemático
- Ser analítico
- Ser en todo momento honesto y recto en la realización de sus actividades ya que de su trabajo dependerá la calidad de la información
- Llevar un registro de las inconsistencias encontradas y las soluciones dadas para ser entregadas al Supervisor

4.3 Proceso de consistencia

Este proceso comprende los siguientes pasos:

4.3.1 Verificación de la cobertura de Viviendas

Consiste en verificar con el Listado de Viviendas (LV) que la Unidad Primaria de Muestreo (UPM) asignada como carga de trabajo, contenga 12 formularios correspondientes a las 12

viviendas seleccionadas y que fueron objeto de estudio. Se efectuará el proceso de pareo de datos contenidos en el LV y los que figuran en los cuestionarios levantados para validar que todas las viviendas y hogares del segmento hayan sido capturados y no existan omisiones.

4.3.2 Verificación de rangos

Adicionalmente al proceso de verificación de rangos que se efectuó al momento de la captura de los datos por parte del Encuestador y la revisión del Supervisor de Campo, al tener los cuestionarios, se efectuara un proceso de validación de rangos, que tiene como propósito establecer la validez individual de la respuesta del informante a cada pregunta.

4.3.3 Control de Flujos

La revisión de flujos establece la integridad temática al interior de cada Hogar, de cada miembro y de las variables estudiadas.

4.3.4 Relación lineal

De la misma manera como se imparte en la capacitación, la validación debe ser realizada de manera lineal, ya que de esta manera se establece la coherencia básica de las respuestas para cada miembro del hogar, normalmente realizada dentro de una misma área temática.

4.3.5 Relación Estructural

La revisión estructural establece la coherencia global de las respuestas individuales al interior del hogar en su conjunto. Relaciona las respuestas de un área temática con otra u otras áreas temáticas. Para ello se verifica la consistencia de una respuesta con otra u otras respuestas, normalmente de distintas áreas temáticas.

4.3.6 Consistencia de Rangos

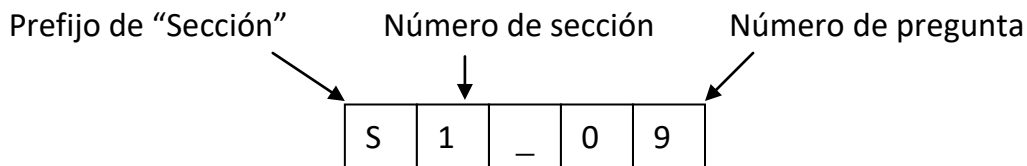
Toda la consistencia de rangos realizada por el validador, tanto de rangos de respuestas precodificadas, así como los rangos a las respuestas abiertas y montos declarados, serán controlados durante la etapa de transcripción de datos, para todas las preguntas del cuestionario.

En las respuestas literales (donde sea preciso), no se permitirá el ingreso de respuestas en blanco. En este marco, también están incluidas las respuestas con la opción "Especifique".

Por último, se controla la información inconsistente, que implica detectar las respuestas incoherentes entre las declaraciones de diferentes partes del cuestionario.

5. NOTACIÓN PARA LOS NOMBRES DE VARIABLES EN LA TRASCIPCIÓN DE DATOS

Si bien todas las preguntas del cuestionario vienen agrupadas por secciones y numeradas correlativamente, para el almacenamiento de esta información en la base de datos se adopta la siguiente notación:



En el ejemplo se hace referencia a la variable de la Sección 1, Pregunta 9. Nótese que cualquier variable está compuesta de dos partes (izquierda y derecha, las que están separadas por un guión bajo), la parte izquierda denota la Sección y la parte derecha la pregunta dentro la sección.

Hay ocasiones donde un número de pregunta esta subdividida en varias, en este caso se agregará después del número de pregunta una letra del abecedario. Tal como lo muestra el siguiente ejemplo que representa a la Sección 5, pregunta 17a.

S	5	_	1	7	a
---	---	---	---	---	---

En este documento será necesario hacer referencia a algunas preguntas (sobre todo en las consistencias), por tanto se utilizará la notación descrita.

6. CUESTIONARIO DE LA ENCUESTA DE HOGARES 2011

6.1 CARÁTULA DEL CUESTIONARIO

6.1.1 Folio

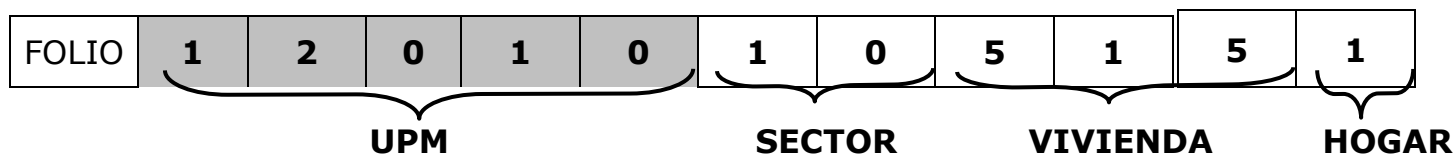
El folio es un identificador único de cada hogar encuestado y esta compuesto por 11 dígitos:

Primero al quinto dígito: Se refiere al número de UPM.

Sexto y séptimo dígito: Es el número de sector Censal, que proviene del LV-01 ó LV-02

Octavo, noveno y décimo dígitos: Es el número de orden de la vivienda objeto de estudio, que proviene de los Formularios **LV-01 ó LV-02**. Si el Número de Orden de la vivienda tuviese sólo uno o dos dígitos, se deberá llenar las casillas de la izquierda con ceros.

Undécimo dígito: Es el número de hogar existente en la vivienda seleccionada.



6.1.2 Ubicación Geográfica

1. Departamento
2. Provincia
3. Sección Municipal
4. Cantón
5. Ciudad/Org. Comunitaria
6. Zona/Localidad
7. Sector Censal
8. Segmento Censal
9. N° de UPM
10. N° de Manzana
11. N° de Vivienda
12. N° de Hogar

Los datos de ubicación geográfica de los cuestionarios (Códigos 1 al 9) deben coincidir con la información del sobre manila, para la respectiva UPM. La característica de cada una de estas variables es que tiene que ir antecedita de ceros hasta la cantidad de dígitos que contempla la variable. Por ejemplo, para la variable N° de Vivienda se tiene previsto hasta tres dígitos, entonces si la vivienda es el número ocho, el dato resultante tendrá que ser "008". Los datos de "N° de vivienda" y "N° de hogar", provienen del Listado de Viviendas y los proporciona el Supervisor de Campo.

DIRECCIÓN DE LA VIVIENDA

Dirección de la Vivienda						
Zona/Barrio/Localidad	Calle/Avenida/KM	Piso	N° Dpto.	N°Puerta	Teléfono	Otras referencias de localización

Se registra el conjunto de datos, de la manera exacta que corresponda.

RESULTADO FINAL DE LA ENTREVISTA

Se aceptan los códigos 1 a 7.

Sólo se transcribirá la carátula y la contratapa del cuestionario.

1. ENTREVISTA COMPLETA \implies Los datos se transcriben por completo
2. ENTREVISTA INCOMPLETA
3. TEMPORALMENTE AUSENTES
4. INFORMANTE NO CALIFICADO
5. FALTA DE CONTACTO
6. RECHAZO
7. VIVIENDA DESOCUPADA.

SECCIÓN 1 CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL HOGAR Y SUS MIEMBROS

PARTE A: CARACTERÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS

Pregunta 1. ¿Cuál es el nombre y apellido de cada una de las personas que viven habitualmente en este hogar? (S1_01)

Se registra el nombre completo de todas las personas residentes en el hogar.

1.1 Anote el número total de los residentes del hogar que fueron listados

Este valor establece la cantidad de personas residentes del hogar y es la cantidad de personas que el programa de captura de datos solicitará en la introducción de datos.

Pregunta 2. ENCUESTADOR/A: (S1_02)

Anote el código del informante, para cada miembro del hogar.

Pregunta 3. ¿Es hombre o mujer? (S1_03)

Aceptar códigos 1 y 2, donde:

1. Hombre
2. Mujer

Pregunta 4. ¿Cuántos años cumplidos tiene? (S1_04)

Registrar la edad en años de las personas residentes del hogar.

- Si tiene menos de un año anote **00**.
- Si tiene 98 años o más anote **98**.

Pregunta 5. ¿Cuál es la fecha de su nacimiento? (S1_05)

Registrar tres datos correspondientes a:

Día	(S1_05a)
Mes	(S1_05b)
Año	(S1_05c)

Donde los códigos para Día es de 01 a 31 (si corresponde de acuerdo al mes), Mes de 01 a 12 y Año a cuatro dígitos.

- Para los meses 01, 03, 05, 07, 08, 10, 12, el rango de días permitido es de 01 a 31.
- Para los meses 04, 06, 09, 11, el rango de días permitido es de 01 a 30.
- Para el mes 02, el rango de días permitido es de 01 a 28, y solo para años bisiestos es de 01 a 29.
- Si se cuenta con los datos de Día, Mes y Año además de la fecha de entrevista (contratapa), comprobar la edad en años de la pregunta **(S1_04)**.

Pregunta 6. ¿Esta inscrito su nacimiento en el Registro Civil? (S1_06)

Aceptar códigos 1 ó 2, donde:

1. Si
2. No

Pregunta 7. ¿Tiene Carnet de Identidad o RUN? (S1_07)

Aceptar códigos 1 ó 2, donde:

1. Si
2. No

Pregunta 8. ¿Qué relación o parentesco tiene (...) con el jefe o jefa del hogar? (S1_08)

Aceptar códigos de 1 a 12, donde:

1. JEFE O JEFA DEL HOGAR
2. ESPOSA/O O CONVIVIENTE
3. HIJO/A O ENTENADO/A
4. YERNO O NUERA
5. HERMANO/A O CUÑADO/A
6. PADRES
7. SUEGROS
8. NIETO/NIETA
9. OTRO PARIENTE
10. OTRO QUE NO ES PARIENTE
11. EMPLEADA/O DEL HOGAR CAMA ADENTRO
12. PARIENTE DE LA EMPLEADA/O DEL HOGAR

- La primera persona necesariamente debe ser Jefe/a de hogar.
- Si la relación de parentesco es **S1_08=1,2,4** no puede tener menos de 13 años.
- Si la relación de parentesco **S1_08=7** no puede ser **S1_04<26**.
- Si es hijo la diferencia de edad con el jefe no puede ser menor a 13 años.
- Si es hijo la diferencia de edad con la esposa del jefe no debería ser menor a 13 años
- Si es nieto la diferencia de edad con el jefe no puede ser menor a 26 años.
- Si en el hogar viven los padres o suegros del jefe de hogar, la diferencia de edad no debería ser menor a 13 años.
- El jefe de hogar y su esposa/o no pueden ser del mismo sexo.
- Si no es primera persona no puede ser jefe de hogar.
- Si es empleada del hogar cama adentro no puede tener menos de 7 años.
- Si es padre o suegro no puede tener menos de 26 años.
- No puede haber más de una esposa/o o conviviente por hogar.

Pregunta 9. ENCUESTADOR/A: (S1_09)

Indague quien es el esposo/a o compañero/a, padre/ padrastro o madre/madrastra de cada uno de los miembros del hogar. Anote el código de identificación de estas personas en la casilla correspondiente. Si no se aplica anote 00 en la celda respectiva.

Por tanto en esta pregunta se debe registrar para cada persona del hogar tres datos, a saber:

Su esposa/o compañera/o
Su padre/ padrastro
Su madre/ madrastra

1. Si declara ser esposa en **S1_08=2**, entonces **S1_09 a = 01**.
2. Cuando hacen referencia a un número de línea de esposa/o compañera/o, las personas de referencia no deben tener el mismo sexo.
3. Cuando hacen referencia a un número de línea de padre/padrastro madre/madrastra, controlar que las personas señaladas sean efectivamente padre/padrastro madre/madrastra.

Pregunta 10. ¿Qué idiomas habla, incluidos los de las naciones y pueblos indígena originarios? (S1_10)

Registrar hasta tres opciones de respuesta:

S1_10_a (Se anota el texto del 1º idioma que habla)

S1_10_b (Se anota el texto del 2º idioma que habla)

S1_10_c (Se anota el texto del 3º idioma que habla)

Aceptar códigos de 1 y 2, donde:

1. No habla aún

2. No puede hablar

- Para niños de 0 y 1 año tendrían que declarar que “No habla aún” (**S1_10=1**) y figurar en la columna **1º**, las otras celdas (**2º y 3º**) se cruzaran con un **slash (/)**.
- Para personas con capacidades diferentes tendrían que declarar que “No puede hablar” (**S1_10=2**) y figurar en la columna **1º**, las otras celdas (**2º y 3º**) se cruzaran con un **slash (/)**.
- **Si S1_10=1, 2** (No habla aún y no puede hablar) registrar el código correspondiente y pasar a la pregunta 12 (**S1_12**).

Pregunta 11 ¿Cuál es el idioma o lengua en el que aprendió a hablar en su niñez? (S1_11)

Se anota el texto que viene registrado en el cuestionario en la columna de “Especifique”.

Pregunta 12. ENCUESTADOR/A: (S1_12)

Aceptar códigos 1 y 2, donde:

1. Menor de 12 años pase a la Pág.2 Secc. 2, Preg.1 (**S2_01**)
2. De 12 años y más continúe con la Preg. 13 (**S1_13**)

Pregunta 13. ¿Cuál es su estado civil o conyugal actual? (S1_13)

Solo es aplicable a personas de 12 años y más de edad

Aceptar códigos de 1 a 6, donde:

1. SOLTERO/A
2. CASADO/A
3. CONVIVIENTE O CONCUBINO/A
4. SEPARADO/A
5. DIVORCIADO/A
6. VIUDO/A

- Si la persona indica tener esposa/o compañera/o en (**S1_09a**), entonces el estado civil debe ser casado/a o conviviente/concubino (**S1_13=2, 3**).

SECCIÓN 2

PARTE A: MIGRACION (PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR)

1. ¿Dónde vivía hace 5 años (2006)? (S2_01)

Esta pregunta esta subdividida en Código (**S2_01a**), Departamento (**S2_01b**), Provincia (**S2_01c**), Municipio (**S2_01d**) y País extranjero (**S2_01e**).

En **S2_01a** (Cód.) aceptar los códigos 1, 2, 3 y 4.

Considera las opciones:

1. Aquí
2. En otro lugar del país
3. En el exterior
4. Aún no había nacido

- Sí **S2_01a** (Cód.)=**1**, entonces continúa con el flujo a la pregunta 4.
- Sí **S2_01a** (Cód.)=**2** entonces debe existir información en **S2_01b** (Departamento), **S2_01c** (Provincia), **S2_01d** (Municipio).
- Sí **S2_01a** (Cód.)=**3**, entonces salta el flujo a la columna **S2_01e**, debiendo existir información solo en **S2_01e** (País extranjero).
- En **S2_01b** (Dpto.) aceptar los códigos del 1 al 9, de acuerdo a los códigos de departamento.
- En **S2_01c** (Provincia) registrar provincia como texto.
- En **S2_01d** (Municipio) registrar esta información como texto.
- En **S2_02e** (País exterior) registrar esta información como texto.
- Sí **S2_01a** (Cód.)=**4** entonces anote únicamente el código y salte a la pregunta 4.

2. ¿Cuál fue la razón por la que dejó ese lugar? (S2_02)

Aceptar los códigos del 1 al 6, donde:

1. BÚSQUEDA DE TRABAJO
2. TRASLADO DE TRABAJO
3. EDUCACIÓN
4. SALUD
5. RAZÓN FAMILIAR (Especifique)
6. OTRA RAZÓN (Especifique)

- Si **S2_02=1,2**, verificar que la edad sea mayor o igual a 7 años. Verificar que en caso que no trabaje, alguna vez haya trabajado (Sección 5 Empleo: **S5_07=1** ¿Ha trabajado alguna vez anteriormente?).
- Si **S2_02=3**, verificar que su nivel educativo no pueda ser Ninguno; solo en caso que este año vivió en otro lugar puede declarar Ninguno; siempre y cuando este año se haya matriculado (Sección 4 Educación: **S4_03a<>11 y S4_05=1**).
- Si **S2_02=5 y 6** especifique en la siguiente columna **S2_03b** (Especifique).

3. ¿Hace cuánto tiempo vive aquí? (S2_03)

Registrar dos datos, años (**S2_03a**) y meses (**S2_03b**)

- En años (**S2_03a**) aceptar valores de 0 a 5, para meses (**S2_03b**) aceptar valores de 0 a 11.
- En caso que **S2_03a=0** la información de **S2_03b>0**
- El tiempo que vive aquí debe ser menor a 5 años.
- **S2_03a** no debe ser mayor a la edad de la persona correspondiente.

4. ¿Dónde nació? (S2_04)

Aceptar los códigos del 1 al 3, donde:

1. En éste lugar?
2. En otro lugar del país?
3. En el exterior?

- Si **S2_04=3**, por flujo pasar a la pregunta 6 (**S2_06**).
- Si **S2_04=1 ó 2** y su edad es de 6 años y más, **continuar con la pregunta 5 (S2_05)**
- Si **S2_04=1 ó 2** y su edad es menor de 6 años, **pasar a la pregunta 6 (S2_06)**

Pregunta 5. ¿Pertenece a alguna nación o pueblo indígena originario campesino tal como Afroboliviano, Chiquitano, Weenahyek, etc.? (S2_05)

- Verificar la edad, de 6 años y más (**S1_04 >= 6**).

Se anota el texto que viene registrado en el cuestionario en la columna de "NPIOC", ó "No", en caso de no pertenecer a ninguno.

6. SÓLO PARA EL ENCUESTADOR (S2_06)

Aceptar códigos de 1 a 5, donde:

1. Menor de 5 años
2. Hombre de 5 y más años
3. Mujer de 5 a 12 años
4. Mujer mayor de 50 años
5. Mujer entre 13 y 50 años

- Si es menor de 5 años (**S1_04 < 5**), registrar **S2_06 = 1**.
- Si es hombre (**S1_03 = 1**) y su edad es mayor a 5 años (**S1_04 >= 5**), registrar **S2_06 = 2** y pasar a Sección 3 Salud, pregunta 23 (**S3_23**), página 5.
- Si es mujer (**S1_03 = 2**) y edad entre 5 y 12 años (**S1_04 = 5; 12**), registrar **S2_06 = 3** y pasar a Sección 3 Salud, página 5, pregunta 23 (**S3_23**).
- Si es mujer (**S1_03 = 2**) y edad es mayor a 50 años (**S1_04 > 50**), registrar **S2_06 = 4** y pasar a Sección 3 Salud, página 5, pregunta 23 (**S3_23**).

- Si es mujer (**S1_03 = 2**) y edad entre 13 y 50 años (**S1_04 = 13; 50**), registrar **S2_06 = 5** y pasar a Sección 3 Salud, página 4, pregunta 15 (**S3_15**).

SECCION 3

SALUD (MENORES DE 5 AÑOS)

PARTE A: ENFERMEDADES DIARREICAS AGUDAS (EDA) E INFECCIONES RESPIRATORIAS AGUDAS (IRA)

- Verificar la edad, menor de 5 años (**S1_04<5**).

1. ¿En las últimas cuatro semanas (....) tuvo diarrea? (S3_01)

Aceptar códigos 1 ó 2, donde:

1. Si
2. No

- Si **S3_01=2** por flujo pasar a la pregunta 6 (**S3_06**).

2. ¿Qué le dieron a (....) para curar la diarrea? (S3_02).

Aceptar códigos de 1 a 6, donde:

1. Líquido casero (agua de arroz, canela, etc.).
2. Solución casera (agua con sal y azúcar).
3. Sales de rehidratación oral.
4. Sueros intravenosos.
5. Medicamentos (pastillas, jarabes)
6. No le dieron nada.

- Verifica que el Código de Identificación corresponde al niño/a afectado.

3. ¿Quién atendió a (....)? (S3_03)

Aceptar los códigos de 1 a 8, donde:

1. Médico
2. Enfermera / Auxiliar de Enfermería
3. Responsable o promotor de salud /URO popular/Agente Comunitario de Salud (ACS)
4. Farmacéutico
5. Medico tradicional/Curandero/Naturista
6. Un familiar
7. Otra persona (Especifique)
8. No lo atendieron

- Si **S3_03a = 1,2,3** (Médico, Enfermera / Aux. de enfermería, Responsable o Promotor de salud URO popular/Agente Comunitario de Salud), entonces **S3_04a = 1,2,3,4,5,6,7,8**.
- Si **S3_03a = 4** (Farmacéutico) entonces **S3_04a = 9** (Farmacia).
- Si **S3_03a = 5** (Médico Tradicional/Curandero/Naturista) entonces **S3_04a = 8,10,11** (Consultorio, domicilio, otro lugar).
- Si **S3_03a = 6** (Un familiar), entonces **S3_04a = 10** (Domicilio).
- Si **S3_03a=7** (Otra persona), entonces especifique en la siguiente columna (**S3_03b**).
- Si **S3_03a = 8** (No lo atendieron), entonces por flujo, pasar a la pregunta 6 (**S3_06**).

4. ¿Dónde atendieron a (....)? (S3_04)

Aceptar los códigos de 1 a 11, donde:

1. HOSPITAL PÚBLICO
2. HOSPITAL DE LA CAJAS DE SALUD
3. HOSPITAL DE ONG/IGLESIA
4. CLÍNICA PRIVADA
5. CENTRO/PUESTO DE SALUD PÚBLICO
6. CENTRO/PUESTO DE SALUD ONG/IGLESIA
7. POLICLÍNICO/POLICONSULTORIO/CONSULTORIO DEL SEGURO DE SALUD
8. CONSULTORIO MÉDICO PARTICULAR
9. FARMACIA
10. DOMICILIO
11. OTRO (ESPECIFIQUE)

Si **S3_04a = 11** (OTRO), entonces especifique en la siguiente columna (**S3_04b**).

5. ¿Cuánto gastó en total en el tratamiento de la diarrea, incluyendo servicios médicos, medicamentos y otros? (S3_05)

- Si el Monto en bolivianos en (**S3_05**) es mayor a cero debe existir información en la pregunta 4 (**S3_04**).
- Si el Monto es igual a cero (**00**) debe existir información en la pregunta 4 (**S3_04**).
- Si en Monto se halla registrado NS/NR se transcribirá "**999999**", indica que el informante No sabe / No responde, en este caso debe existir información en la pregunta 4 (**S3_04**).

6. ¿En las últimas cuatro semanas (....) tuvo tos, resfrío o gripe, bronquitis o pulmonía? (S3_06)

Aceptar códigos 1 ó 2, donde:

1. Si

2. No

- Verificar la edad, menor de 5 años (**S1_04<5**).
- Si **S3_06=2** y su edad es menor de 3 años (**S1_04 <3**), por flujo pasar a la página 4, pregunta 12 (**S3_12**).
- Si **S3_06 = 2** y su edad es mayor o igual a 3 años (**S1_04 >=3**), por flujo pasar a página 5, pregunta 23 (**S3_23**).

7. ¿(....) tuvo: (S3_07)

Aceptar los códigos de 1 a 4, donde:

1. Fiebre o temperatura
2. Respiración agitada?
3. Ambos síntomas?
4. NINGÚN SÍNTOMA

- Si **S3_07=1, 2,3**, entonces **S3_08 = 1, 2, 3, 4,5**.
- Si **S3_07=4** y su edad es menor de 3 años (**S1_04 <3**), por flujo pasar a la página 4, pregunta 12 (**S3_12**).
- Si **S3_07 = 4** y su edad es mayor o igual a 3 años (**S1_04 >=3**), por flujo pasar a página 5, pregunta 23 (**S3_23**).

8. ¿Qué le dieron a (....) para curar la tos, resfrío o gripe, bronquitis o pulmonía? (S3_08)

Aceptar los códigos de 1 a 5, donde:

1. Líquidos caseros
2. Pastillas y/o jarabes
3. Inyectables
4. Vaporización (baño de vapor)
5. No le dieron nada

- Verificar que haya respuesta en la pregunta 7 y tenga una de las alternativas (**S3_07=1,2,3**).

9. ¿Quién atendió a (....)? (S3_09)

Aceptar los códigos de 1 a 8, donde:

1. Médico
2. Enfermera / Auxiliar de Enfermería
3. Responsable o promotor de salud /URO popular/Agente Comunitario de Salud (ACS)
4. Farmacéutico
5. Medico tradicional/Curandero/Naturista

6. Un familiar
7. Otra persona (Especifique)
8. No lo atendieron

- Si **S3_09a = 1,2,3** (Médico, Enfermera / Aux. de enfermería, Responsable o Promotor de salud/Uro Popular/agente Comunitario de Salud), entonces **S3_10a = 1,2,3,4,5,6,7,8**.
- Si **S3_09a = 4** (Farmacéutico) entonces **S3_10a = 9** (Farmacia), en casos especiales podría darse **S3_10a = 10,11** pero debe existir una aclaración en observaciones.
- Si **S3_09a = 5** (Médico Tradicional/Curandero/Naturista) entonces **S3_10a = 8,10,11**.
- Si **S3_09a = 6** (Un familiar), entonces **S3_10a = 10,11** (Domicilio, Otro lugar), si presenta otros códigos debe existir una aclaración en observaciones.
- Si **S3_09a = 7** (Otra persona), entonces especifique en la siguiente columna (**S3_09b**).
- Si **S3_09a = 8** (No lo atendieron) y su edad es menor de 3 años (**S1_04 <3**), por flujo pasar a la página 4, pregunta 12 (**S3_12**).
- Si **S3_09a = 8** (No lo atendieron) y su edad es mayor o igual a 3 años (**S1_04 >= 3**), por flujo pasar a página 5, pregunta 23 (**S3_23**).

10. ¿Dónde atendieron a (...)? (S3_10)

Aceptar los códigos de 1 a 11, donde:

1. HOSPITAL PÚBLICO
2. HOSPITAL DE LA CAJAS DE SALUD
3. HOSPITAL DE ONG/IGLESIA
4. CLÍNICA PRIVADA
5. CENTRO/PUESTO DE SALUD PÚBLICO
6. CENTRO/PUESTO DE SALUD ONG/IGLESIA
7. POLICLÍNICO/POLICONSULTORIO/CONSULTORIO DEL SEGURO DE SALUD
8. CONSULTORIO MÉDICO PARTICULAR
9. FARMACIA
10. DOMICILIO
11. OTRO (ESPECIFIQUE)

- Si **S3_10a = 11** (OTRO)), entonces especifique en la siguiente columna (**S3_11b**).
- Verificar que la anterior pregunta (**S3_09**) tenga respuesta y sea diferente de 8 (**S3_09 <>8**).

11: ¿Cuánto gastó en total en el tratamiento de la tos, resfrío o gripe, bronquitis o pulmonía, incluyendo servicios médicos, medicamentos y otros? (S3_11)

- Si el Monto en bolivianos en (**S3_11**) es mayor a cero debe existir información en la pregunta 10 (**S3_10**).

- Si el Monto es igual a cero (**00**) debe existir información en la pregunta 10 (**S3_10**).
- Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá "999999", lo que indica que el informante **No sabe / No responde**, en este caso debe existir información en la pregunta 10 (**S3_10**).
- Si su edad es menor de 3 años (**S1_04 <3**), por flujo pasar a la página 4, pregunta 12 (**S3_12**).
- Si su edad es mayor o igual a 3 años (**S1_04 >=3**), por flujo pasar a página 5, pregunta 23 (**S3_23**).

PARTE B: VACUNAS

12. ¿Recibió (....) la tercera dosis de la vacuna Antipolio? (S3_12)

- Verificar que (**S1_04<3**).

Aceptar códigos 1 ó 2, donde:

1. Si
2. No

13. ¿Recibió (....) la tercera dosis de la vacuna Pentavalente? (S3_13)

- Verificar que (**S1_04<3**).

Aceptar códigos 1 ó 2, donde:

- A. Si
- B. No

- Si su edad es menor de 1 año (**S1_04 <1**), continúe con la siguiente pregunta.
- Si su edad es mayor o igual a 1 año (**S1_04 >=1**), por flujo pasar a página 5, pregunta 23 (**S3_23**).

14. ¿Recibió (....) la segunda dosis de la vacuna contra el Rotavirus? (S3_14)

- Verificar que (**S1_04<1**).

Aceptar códigos 1 ó 2, donde:

1. Si
2. No

- Si **S3_14 = 1,2** pasar por flujo a página 5, pregunta 23 (**S3_23**).

SALUD (SOLO PARA MUJERES ENTRE 13 Y 50 AÑOS)

PARTE C: FECUNDIDAD

15. En total ¿cuántas hijas e hijos nacidos vivos ha tenido? (aunque después hayan muerto) (S3_15)

- Si no tuvo hijos debe estar registrado "00" y pasar a la pregunta 22 (S3_22)
- Rango de hijos nacidos vivos debe estar entre 0 y 20, de existir otra respuesta deberá estar justificada en observaciones.

16. De ellos ¿Cuántos están vivos actualmente? (S3_16)

- Si ningún hijo/a esta vivo/a, registrar "00".
- Hijos vivos actualmente debe ser menor o igual a hijos nacidos vivos (S3_16 <= S3_15).

17. ¿En qué mes y año nació su última hija o hijo nacido vivo? (aunque después haya muerto) (S3_17)

- Registrar dos datos correspondientes a Mes (S3_17a) y Año (S3_17b).
- Si su último hijo nació el año 2010, el mes no debe ser mayor a 11 (Noviembre).

18. ¿Quién atendió su último parto? (S3_18)

Aceptar códigos de 1 a 8, donde:

1. Médico
2. Enfermera / Auxiliar de Enfermería
3. Responsable o promotor de salud /Agente Comunitario de Salud
4. Partera o matrona
5. Medico tradicional/Curandero/Naturista
6. Un familiar
7. Usted misma
8. Otra persona (Especifique)

- Si S3_18a = 1,2,3, (Médico, Enfermera, Responsable o promotor de salud/URO), entonces S3_19a = 1,2,3,4,5,6,7,8.
- Si S3_18a=4, (Partera o matrona), entonces S3_19a = 6,10,11. Si figurar otro código debe existir la aclaración en observaciones.
- Si S3_18a=5, (Médico tradicional/Curandero/Naturista), entonces S3_19a = 8,10,11.
- Si S3_18a = 6,7,8 (Un familiar, Usted misma, Otra persona), entonces S3_19a = 10,11 (Domicilio, Otro lugar)

- Si **S3_18a = 8** (Otra persona), entonces especifique en la siguiente columna (**S3_18b**).

19. ¿Dónde fue atendido el parto de su último/a hijo/a nacido vivo? (S3_19)

Aceptar códigos de 1 a 11, donde:

1. HOSPITAL PÚBLICO
2. HOSPITAL DE LA CAJAS DE SALUD
3. HOSPITAL DE ONG/IGLESIA
4. CLÍNICA PRIVADA
5. CENTRO/PUESTO DE SALUD PÚBLICO
6. CENTRO/PUESTO DE SALUD ONG/IGLESIA
7. POLICLÍNICO/POLICONSULTORIO/CONSULTORIO DEL SEGURO DE SALUD
8. CONSULTORIO MÉDICO PARTICULAR
9. FARMACIA
10. DOMICILIO
11. OTRO (ESPECIFIQUE)

- Si **S3_19a = 11** (OTRO), entonces especifique en (**S3_19b**).

20. ¿La atención de su último parto estuvo a cargo de alguno de los siguientes seguros: (S3_20)

Aceptar códigos de 1 a 6, donde:

1. Caja de Salud?
2. Seguro Privado?
3. SUMI (Seguro Universal Materno Infantil)?
4. Otros seguros públicos?
5. Otro (Especifique)?
6. Ninguno?

- Si **S3_20a = 5** (Otro), entonces especifique en (**S3_20b**).

21. ¿Cuánto tuvo que pagar por: (S3_21)

- A. Atención prenatal?
- B. Parto (Servicio médico, medicinas, cirugía, etc.?)

- Si el Monto en (**S3_21 A**) es mayor a cero, debe registrarse en bolivianos y números enteros.
- Si no pagó nada en (**S3_21 A**) debe registrarse "00" y pase al siguiente inciso.

- Si el Monto en **(S3_21 B)** es mayor a cero, debe registrarse en bolivianos y números enteros.
- Si no pagó nada en **(S3_21 B)** debe registrarse "00" y pasar a la siguiente pregunta.

22. ¿En los últimos 12 meses, ha sido (...) beneficiada por el bono Juana Azurduy? (S3_22)

Aceptar códigos 1 ó 2, donde:

1. Si
2. No

Si (S3_22) = 1, entonces en (S3_22A) Madre/Mujer embarazada debe existir el dato del monto en bolivianos y números enteros.

Si (S3_22) = 1, entonces en (S3_22B) Niño (S1_04 <2) debe existir el dato del monto en bolivianos y números enteros.

PARTE D: ACCESO A SERVICIOS DE SALUD

23. En las últimas cuatro semanas... (S3_23)

Aceptar códigos de 1 a 3, donde:

1. ¿Se ha sentido enfermo?
2. ¿Ha tenido algún accidente, quemadura o corte?
3. ¿Estuvo sano?

- Si **S3_23=3** (¿Estuvo sano?) por flujo pasar a la pregunta 27 **(S3_27)** ¿Esta (...) registrado en algún seguro de salud?

24. ¿Quién lo atendió debido a esta enfermedad o accidente? (S3_24)

Aceptar códigos de 1 a 8, donde:

1. Médico
2. Enfermera / Aux. de enfermería
3. Responsable o promotor de salud/URO popular/Agente Comunitario de Salud (ACS)
4. Farmacéutico
5. Médico Tradicional/Curandero/Naturista
6. Un familiar
7. Otra persona (Especifique)
8. No lo atendieron

- Si **S3_24a = 1,2,3** (Médico, Enfermera / Aux. de enfermería, Responsable o Promotor de salud/URO popular o Agente Comunitario de Salud), entonces **S3_25a = 1,2,3,4,5,6,7,8**.
- Si **S3_24a = 4** (Farmacéutico,) entonces **S3_25a = 9** (Farmacia), en casos especiales podría darse **S3_25a = 10,11** pero debe existir una aclaración en observaciones.
- Si **S3_24a = 5** (Médico Tradicional/Curandero/Naturista), entonces **S3_25a = 8,10,11**.
- Si **S3_24a = 6** (Un familiar), entonces **S3_25a = 10,11** (Domicilio, Otro lugar), si presenta otros códigos debe existir una aclaración en observaciones.
- Si **S3_24a = 7** (Otra persona), entonces especifique en la siguiente columna (**S3_24b**).
- Si **S3_24a = 8** (No lo atendieron), pase por flujo a la pregunta 27 (**S3_27**) ¿Esta (...) afiliado o cubierto por algún seguro de salud?

25. ¿Dónde atendieron a (...) debido a esta enfermedad o accidente? (S3_25)

Aceptar códigos de 1 a 11, donde:

1. HOSPITAL PÚBLICO
2. HOSPITAL DE LA CAJAS DE SALUD
3. HOSPITAL DE ONG/IGLESIA
4. CLÍNICA PRIVADA
5. CENTRO/PUESTO DE SALUD PÚBLICO
6. CENTRO/PUESTO DE SALUD ONG/IGLESIA
7. POLICLÍNICO/POLICONSULTORIO/CONSULTORIO DEL SEGURO DE SALUD
8. CONSULTORIO MÉDICO PARTICULAR
9. FARMACIA
10. DOMICILIO
11. OTRO (ESPECIFIQUE)

- Si **S3_25a = 11** (OTRO), entonces especifique en la siguiente columna (**S3_25b**).
- Verificar que la anterior pregunta (**S3_24**) tenga respuesta y sea diferente de 8 (**S3_24 <>8**).

26. ¿Cuánto tuvo que pagar por:

- El monto debe estar en bolivianos y en números enteros, en las columnas correspondientes: **A, B, C y D**
- Cuando la persona informante no pueda realizar la desagregación de los gastos de acuerdo a las categorías **A, B, C y D**, utiliza la columna **E** y anota el monto total declarado.
- Si el informante declaró que no gastó en los Ítems de los incisos A, B, C y D se debe anotar "00" en la casilla correspondiente y si gastó, el monto debe registrarse en

bolivianos y números enteros. De figurar montos en las casillas A, B, C y D, se cruzara la celda del inciso **(E)** con un **slash (/)**.

- Si el informante no puede desagregar los gastos de las opciones **A, B, C y D, se cruzaran las casillas correspondientes con un slash (/)** y en **E** debe estar anotado en bolivianos y en números enteros el **monto total** de los gastos.
- Si no pagó nada registre en las casillas A, B, C y D **"00"** y en E **"/"**.
- Tomar en cuenta que en éstos costos no se incluyen aquellos relacionados con **EDAs, IRAs, embarazos y parto**.

27. ¿Está (....) registrado en algún seguro de salud? (S3_27)

Acepta códigos de 1 a 7, donde:

1. SUMI (Seguro Universal Materno Infantil)
2. SSPAM (Seguro de Salud para el Adulto Mayor)
3. CNS (Caja Nacional de Salud/Caja de la Banca Privada/Banca Estatal/COSSMIL/Seguro Universitario)
4. Seguros de Salud del Gobierno Autónomo Departamental o Municipal
5. Seguros Privados
6. Otro (Especifique)
7. Ninguno

De acuerdo a los campos de esta pregunta, se tiene la siguiente notación:

1ª = S3_27a

2ª = S3_27b

Especifique = S3_27c

- Si **S3_27a = 6** (Otro), entonces especifique en la columna **(S3_27c)** y cruce la casilla **S3_27b** con un "slash" (/).
- En esta pregunta el informante no debería estar registrado en dos seguros públicos **S3_27a=3 y S3_27b = 4**; o en dos seguros privados **S3_27a= 3 y S3_27b =5**. Lo aceptable es estar inscrito en un seguro público y en un seguro privado.

28. ¿Tiene usted de manera permanente... (S3_28)

Acepta códigos del 1 al 8, donde:

1. Falta o inamovilidad de sus piernas?
2. Falta o inamovilidad de sus brazos?
3. Sordera?
4. Mudez?
5. Ceguera?
6. Otra limitación? (Especifique)

- Registrar en la columna **S3_28a**, el código 1 "Sí" ó el código 2 "No" según corresponda.
- Si **S3_28a = 6**, entonces especifique en la columna (**S3_28b**).

29. ENCUESTADOR/A (S3_29)

Aceptar códigos de 1 a 2. Donde la persona entrevistada es:

1. Menor de 7 años
2. De 7 años y más

- Si la edad es menor a 7 (**S1_04 < 7**), entonces se debe registrar en **S3_29=1** y pasar a la pregunta 30 (**S3_30**).
- Si es de 7 años y más (**S1_04 >= 7**), registrar **S3_29 = 2** y pasar a la página 6, Sección 4, pregunta 1 (**S4_01**).

30. ¿Ha sido (....) beneficiado por el Programa de Atención a Niños y Niñas (PAN) en la gestión 2010? (S3_30)

Aceptar códigos de 1 a 2, donde:

1. Si
2. No

- Si **S3_30 = 1,2** y su edad es menor de 4 años (**S1_04 <4**), **FIN DE LA ENTREVISTA.**
- Si **S3_30 = 1,2** y su edad es mayor o igual a 4 años (**S1_04 >=4**), pasar a página 6, Sección 4, pregunta 1 (**S4_01**).

SECCIÓN 4 EDUCACIÓN (PERSONAS DE 4 AÑOS Y MÁS DE EDAD)

PARTE A: FORMACIÓN EDUCATIVA

1. ¿Sabe leer y escribir? (S4_01)

Aceptar códigos 1 ó 2, donde:

1. Si
2. No

2. ¿Asistió como alumno al Programa de Alfabetización YO SI PUEDO? (S4_02)

Aceptar 1 ó 2, donde:

1. Si

2. No

3. ¿Cuál fue el NIVEL Y CURSO más alto de instrucción que aprobó? (S4_03)

Registrar dos respuestas **S4_03a** (Nivel) y **S4_03b** (Curso).

En **S4_03a** (Nivel) aceptar códigos del 11 al 34, donde:

- 11. NINGUNO
- 12. CURSO DE ALFABETIZACIÓN
- 13. EDUCACIÓN PRE-ESCOLAR (1 A 2 AÑOS)
- SISTEMA ESCOLAR ANTERIOR**
- 14. PRIMARIA (1 A 8 AÑOS)
- 15. SECUNDARIA (1 A 4 AÑOS)
- SISTEMA ESCOLAR ACTUAL**
- 16. PRIMARIA (1 A 6 AÑOS)
- 17. SECUNDARIA (1 A 6 AÑOS)
- EDUCACIÓN DE ADULTOS (SISTEMA ANTIGUO)**
- 18. EDUCACIÓN BÁSICA DE ADULTOS (EBA)
- 19. CENTRO DE EDUCACIÓN MEDIA DE ADULTOS (CEMA)
- EDUCACIÓN ALTERNATIVA PARA JÓVENES Y ADULTOS**
- 20. EDUCACIÓN JUVENIL ALTERNATIVA (EJA)
- 21. EDUCACIÓN PRIMARIA DE ADULTOS (EPA)
- 22. EDUCACIÓN SECUNDARIA DE ADULTOS (ESA)
- 23. EDUCACIÓN TÉCNICA DE ADULTOS (ETA)
- 24. EDUCACIÓN ESPECIAL
- EDUCACIÓN SUPERIOR**
- 25. NORMAL
- 26. UNIVERSIDAD PÚBLICA (Licenciatura)
- 27. UNIVERSIDAD PRIVADA (Licenciatura)
- 28. POSTGRADO DIPLOMADO
- 29. POSTGRADO MAESTRÍA
- 30. POSTGRADO DOCTORADO
- 31. TÉCNICO DE UNIVERSIDAD

- 32. TÉCNICO DE INSTITUTO (Duración mayor o igual a 1 año)
- 33. INSTITUTOS DE FORMACIÓN MILITAR Y POLICIAL
- 34. OTROS CURSOS (Duración menor a 1 año)

- En **S4_03b** (curso o grado) aceptar número de curso en años.
- Si en **S4_01=2** (no sabe leer/escribir) entonces el nivel de escolaridad declarado tendría que ser alguna de las siguientes opciones **S4_03a=11,12,13,14,16,18, 20, 21, 24, 34.**
- Si **S4_03a** (nivel o ciclo) esta entre las opciones **11 a 31**, por flujo pasar a la pregunta **S4_05.**

- Si **S4_03b= 11 a 31**, por flujo pasar a pregunta **5**.
- Verificar la edad de la persona con el último nivel y curso aprobado, de acuerdo a la siguiente tabla de relación.

S4_03a	S1_04
11	5-98
12	12-98
13	5-98
14	5-13
15	13-98
16	5-98
17	13-98
18	15-98
19	15-98
20	15-98
21	15-98
22	15-98
23	15-98
24	4-98
25	16-98
26	16-98
27	16-98
28	20-98
29	20-98
30	20-98
31	16-98
32	10-98
33	16-98
34	5-98

4. Para ingresar a ese nivel, ¿Cuál fue el NIVEL Y CURSO anterior de educación que aprobó? (S4_04)

Registrar dos respuestas **S4_04a** (Nivel) y **S4_04b** (Curso).

- En **S4_04a** (Nivel) aceptar códigos **11** y **14** al **24**.

Donde:

11. NINGUNO

SISTEMA ESCOLAR ANTERIOR

14. PRIMARIA (1 A 8 AÑOS)

15. SECUNDARIA (1 A 4 AÑOS)

SISTEMA ESCOLAR ACTUAL

- 16. PRIMARIA (1 A 6 AÑOS)
- 17. SECUNDARIA (1 A 6 AÑOS)
- EDUCACIÓN DE ADULTOS (Sistema antiguo)**
- 18. EDUCACIÓN BÁSICA DE ADULTOS (EBA)
- 19. CENTRO DE EDUCACIÓN MEDIA DE ADULTOS (CEMA)
- EDUCACIÓN ALTERNATIVA PARA JÓVENES Y ADULTOS**
- 20. EDUCACIÓN JUVENIL ALTERNATIVA (EJA)
- 21. EDUCACIÓN PRIMARIA DE ADULTOS (EPA)
- 22. EDUCACIÓN SECUNDARIA DE ADULTOS (ESA)
- 23. EDUCACIÓN TÉCNICA DE ADULTOS (ETA)
- 24. EDUCACIÓN ESPECIAL

5. Durante este año, ¿se inscribió o matriculó en algún curso o grado de educación escolar, alternativa o superior? (S4_05)

Aceptar códigos 1 ó 2, donde:

- 1. Si
- 2. No

- Sí **S4_05=2**, pasar por flujo a **S4_13** (¿Por qué razón no se inscribió ...?), página 7.

6. ¿A qué NIVEL Y CURSO de educación escolar, alternativa o superior se inscribió / matriculó este año? (S4_06)

Registrar dos respuestas **S4_06a** (Nivel) y **S4_06b** (Curso).

En (**S4_06a**) (nivel) aceptar códigos del **12, 13, 16 al 34**

Donde:

- 12. CURSO DE ALFABETIZACIÓN
- SISTEMA ESCOLAR ACTUAL**
- 13. EDUCACIÓN PRE-ESCOLAR (PRE-KINDER / KINDER)
- 16. PRIMARIA
- 17. SECUNDARIA
- EDUCACIÓN DE ADULTOS (Sistema antiguo)**
- 18. EDUCACIÓN BÁSICA DE ADULTOS (EBA)
- 19. CENTRO DE EDUCACIÓN MEDIA DE ADULTOS (CEMA)
- EDUCACIÓN ALTERNATIVA PARA JÓVENES Y ADULTOS**
- 20. EDUCACIÓN JUVENIL ALTERNATIVA (EJA)
- 21. EDUCACIÓN PRIMARIA DE ADULTOS (EPA)
- 22. EDUCACIÓN SECUNDARIA DE ADULTOS (ESA)
- 23. EDUCACIÓN TÉCNICA DE ADULTOS (ETA)
- 24. EDUCACIÓN ESPECIAL
- EDUCACIÓN SUPERIOR**
- 25. NORMAL

26. UNIVERSIDAD PÚBLICA (Licenciatura)
27. UNIVERSIDAD PRIVADA (Licenciatura)
28. POSTGRADO DIPLOMADO
29. POSTGRADO MAESTRÍA
30. POSTGRADO DOCTORADO
31. TÉCNICO DE UNIVERSIDAD
32. TÉCNICO DE INSTITUTO (Duración mayor o igual a 1 año)
33. INSTITUTOS DE FORMACIÓN MILITAR Y POLICIAL
34. OTROS CURSOS (Duración menor a 1 año)

- En **S4_06b** (Curso), aceptar número de curso en años.
- Controlar el cumplimiento del flujo la página 7, pregunta 10, cuándo En **S4_06a** (Nivel) sea del 25 al 34.
- Controlar la secuencia de estudios entre **S4_06** y **S4_03**, verificando que haya coherencia en la secuencia de estudios, para este propósito se tiene que contrastar con nivel y curso.
- Por ejemplo, si declaran que este año se inscribió a **2º de Secundaria**, entonces en **S4_03** el último curso aprobado debería ser **1º de secundaria**. Sin embargo, si la encuesta se la realiza al concluir la gestión escolar, es posible que declaren que el último curso aprobado en **S4_03** fue **2º de secundaria**, para aceptar como válida esta información se deberá contrastar incluso con la respuesta de **S4_12** (Asistencia) y **S4_13** (¿Por qué razón no asiste...?).
- El siguiente cuadro muestra la relación que tendría que existir entre el curso al que este año se inscribió/matriculó y la edad de la persona:

S4_06a (Nivel)	S1_04 (Edad)
12. Curso de alfabetización	12-98
13. Educación Pre-escolar	5-98
16. Primaria	5-98
17. Secundaria	13-98
18. EBA	15-98
19. CEMA	15-98
20. EJA	15-98
21. EPA	15-98
22. ESA	15-98
23. ETA	15-98
24. Educación Especial	4-98
25. Normal	16-98
26. Universidad Pública	16-98
27. Universidad Privada	16-98
28. Postgrado Diplomado	20-98
29. Postgrado Maestría	20-98
30. Postgrado Doctorado	20-98
31. Técnico Universidad	16-98
32. Técnico Instituto	10-98
33. Instituto de formación Militar y policial	16-98
34. Otros cursos	5-98

7. ¿ En esta gestión, ¿recibió al menos durante una semana completa Desayuno Escolar? (S4_07)

Aceptar 1 ó 2, donde:

1. Si
2. No

8. ¿Recibió el Bono Juancito Pinto en la gestión 2010? (S4_08)

1. Si
2. No

❖ Bono dirigido a niños y niñas entre 1º y 8º de primaria, del sistema anterior ó 2º secundaria del sistema escolar actual.

- Sí **S4_08=2**, entonces pasar por flujo a la pregunta 10 (**S4_10**).

9. La mayor parte del dinero del Bono Juancito Pinto lo gasto en (S4_09)

Acepta códigos de 1 a 6, donde:

1. Ropa y calzados
2. Útiles escolares
3. Ahorro
4. Juguetes y/o artículos de entretenimiento
5. Alimentos para el hogar
6. Otro (Especifique)

- Si **S4_09a**=6 especifique en **S4_09b**.

10. El establecimiento en el que se matriculó es: (S4_10):

Aceptar códigos 1 al 3, donde:

1. Fiscal / público
2. Público de Convenio
3. Particular / privado

- ✓ El nivel al que se inscribió o matriculó declarado en **S4_06** debe ser coherente con el tipo de administración del establecimiento educativo, como se presenta en el siguiente cuadro:

Cod	Nivel S4_06 a	S4_07
13.	Educación Pre-escolar	1,2,3
16.	Primaria	1,2,3
17.	Secundaria	1,2,3
18.	EBA	1
19.	CEMA	1,3
20.	EJA	1
21.	EPA	1
22.	ESA	1
23.	ETA	1
24.	Educación Especial	1,2,3
25.	Normal	1,3
26.	Universidad pública	1
27.	Universidad privada	3
28.	Postgrado Diplomado	1,3
29.	Postgrado Maestría	1,3
30.	Postgrado Doctorado	1,3
31.	Técnico de universidad	1,3
32.	Técnico de instituto	1,3
33.	Colegio militar o academia policial	1
34.	Otros cursos	1,2,3

**11. ¿Ha repetido alguna vez el curso al que se inscribió o matriculó este año?
(S4_11)**

Aceptar 1 ó 2, donde

1. Si
2. No

- Si **S4_11 = 1**, registra el código 1 en **S4_11a** y el número de veces de repitencia en **S4_11b**, que no debiera ser mayor a 3.

**12. Actualmente, ¿asiste al nivel y curso al que se matriculó el año 2011?
(S4_12)**

Aceptar códigos 1 y 2, donde:

1. Asiste
2. No asiste

- Si la respuesta en **S4_12=1**, entonces pasar a la pregunta 14 (**S4_14**) (Llamada al Encuestador).

13. ¿Por qué razón no se inscribió/matriculó o no asiste actualmente? (S4_13)

Aceptar códigos del 1 al 10, donde:

- 1.** VACACIÓN (Descanso Pedagógico)/RECESO
- 2.** FALTA DE DINERO
- 3.** POR TRABAJO
- 4.** POR ENFERMEDAD/ ACCIDENTE/ DISCAPACIDAD
- 5.** LOS ESTABLECIMIENTOS SON DISTANTES
- 6.** CULMINÓ SUS ESTUDIOS
- 7.** CORTA EDAD/ EDAD AVANZADA
- 8.** FALTA DE INTERÉS
- 9.** LABORES DE CASA/ EMBARAZO/ CUIDADO DE NIÑOS/AS
- 10.** OTRA (Especifique)

- Si **S4_13a = 3**, verificar que declare estar trabajando (**S5_01=1**)
- Si **S4_13a=6**, entonces **S4_05=2**
- Si **S4_13a=7**, corroborar con edad de **S1_04**.
- Si **S4_13a = 10** (Otra), entonces especifique en la siguiente columna (**S4_13b**).

14. ENCUESTADOR/A (S4_14)

Aceptar códigos de 1 a 2, donde la persona entrevistada es:

- 1.** De 7 años y más
- 2.** Menor de 7 años

- Si la edad es menor a 7 (**S4_14 < 7**), registrar código 2 y **FIN DE LA ENTREVISTA**.
- Si es de 7 años y más (**S4_14 >= 7**), registrar **S4_14 = 1** y pasar a la página 8, Sección 5, pregunta 1 (**S5_01**).

SECCIÓN 5

EMPLEO (SÓLO PARA PERSONAS DE 7 AÑOS Y MÁS DE EDAD)

PARTE A: CONDICIÓN DE ACTIVIDAD

1. Durante la semana pasada, ¿trabajó al menos una hora? (S5_01)

Aceptar códigos 1 y 2, dónde:

- 1.** Si
- 2.** No

- Si **S5_01=1** (Si), entonces pasar a la pregunta **S5_16a** (Durante la semana pasada, ¿cuál fue su ocupación principal?), página 10.

2. Durante la semana pasada, dedicó al menos una hora a: (S5_02)

Aceptar los códigos del 1 al 7, donde:

1. ¿Trabajar en cultivos agrícolas o en la crianza de animales?
2. ¿Atender o ayudar en algún negocio propio o familiar?
3. ¿Vender en la calle en un puesto ó como ambulante?
4. ¿Preparar alimentos, hilar, tejer, coser u otras actividades para la venta?
5. ¿Prestar servicios a otras personas por remuneración (lavar ropa ajena, cortar cabello, dar clases particulares, etc.)?
6. ¿Realizar alguna otra actividad por la cual ganó dinero?
7. NINGUNA ACTIVIDAD

- Si la respuesta en **S5_02=1 a 6**, entonces pasar a la pregunta **S5_16a** (Durante la semana pasada, ¿cuál fue su ocupación principal?), página 10.

3. ¿La semana pasada, tuvo algún empleo, negocio o empresa propia en la cual no trabajó por: (S5_03)

Aceptar los códigos del 1 al 8, donde:

1. Vacaciones o permisos?
2. Enfermedad o accidente?
3. Falta de materiales o clientes?
4. Huelga, paro o conflicto laboral?
5. Mal tiempo?
6. Estar suspendido?
7. Problemas personales o familiares? (Especifique)
8. NINGUNO

- Si la respuesta en **S5_03a=1 a 7**, entonces pasar por flujo a la **S5_16a** (Durante la semana pasada, ¿cuál fue su ocupación principal?), página 10.
- Si la respuesta en **S5_03a=7** (Problemas personales o familiares), entonces especificar en **S5_03b**.

4. ¿La semana pasada quería usted trabajar y estaba disponible para hacerlo? (S5_04)

Aceptar los códigos 1 y 2, donde:

1. Si
2. No

5. Durante las últimas cuatro semanas ¿buscó trabajo o hizo gestiones para establecer algún negocio propio? (S5_05)

Aceptar los códigos 1 y 2, donde:

1. Si
2. No

- Si la respuesta en **S5_05=2**, entonces pasar a la **S5_14** (Es usted:), página 10.

6. ¿Qué gestiones hizo para buscar trabajo o establecer un negocio propio? (S5_06)

Registrar hasta tres opciones de respuesta:

S5_06_1 (1ª gestión para buscar trabajo)

S5_06_2 (2ª gestión para buscar trabajo)

S5_06_3 (3ª gestión para buscar trabajo)

Aceptar códigos de 1 a 7, donde:

1. Consultó con empleadores/as
2. Puso o contestó anuncios
3. Acudió a la bolsa de trabajo
4. Consultó con amigos, parientes o personas conocidas
5. Trató de conseguir capital, clientes, etc.
6. Realizó consultas continuas a periódicos
7. Otro (Especifique)

- Se aceptan hasta tres opciones de respuesta.
- De haberse realizado una sola gestión, las celdas de **S5_06_2** (2ª gestión para buscar trabajo) y **S5_06_3** (3ª gestión para buscar trabajo) deberán cerrarse con un **slash (/)**.
- Si la respuesta en **S5_06_1=7** ó **S5_06_2=7** ó **S5_06_3=7** (Otro), entonces especificar en la siguiente columna (**S5_06b**).

7. ¿Ha trabajado alguna vez anteriormente? (S5_07)

Aceptar los códigos 1 y 2, donde:

1. Si
2. No

- Si nunca ha trabajado (**S5_07=2**), entonces no puede indicar en **S2_02=2** (Traslado de trabajo).

- Si la respuesta en **S5_07=2**, entonces pasar a la Sección 6, Pregunta 1: **S6_01** (Recibe usted ingresos...), página 21.

8. ¿Cuál fue su última ocupación? (S5_08)

Registrar el texto que viene escrito en el cuestionario, con letra de imprenta mayúscula.

9. ¿Cuál es o era la actividad del establecimiento, negocio, institución o lugar donde trabajaba? (S5_09)

Registrar el texto que viene escrito en el cuestionario.

10. En esta ocupación usted trabajaba como: (S5_10)

Aceptar códigos de 1 a 8, donde:

1. Obrero/a
2. Empleado/a
3. Trabajador/a por cuenta propia
4. Patrón, socio o empleador que sí recibe salario
5. Patrón, socio o empleador que no recibe salario
6. Cooperativista de producción
7. Trabajador/a familiar o aprendiz sin remuneración
8. Empleada/o del hogar

- Si la respuesta es **S5_10=3 a 8**, pasar a la **S5_12** (¿Cuántas personas trabajan en la empresa?).

11. La administración de la empresa, institución, negocio o lugar donde trabajaba es o era... (S5_11)

Aceptar códigos de 1 a 2, donde:

1. ¿Pública?
2. ¿Privada?

12. ¿Cuántas personas trabajaban en la empresa, institución o lugar donde trabajó, incluido usted? (S5_12)

- La información debe ser mayor o igual a 1.
- Si **S5_10=1,2** (Obrero, empleado) y **S5_11=1** (Administración pública), entonces **S5_12>10**.

13. ¿Hace cuánto tiempo que no trabaja o que no ha realizado alguna actividad para ganar dinero? (S5_13)

Registrar dos respuestas Tiempo (**S5_13a**) y Periodo (**S5_13b**).

Donde Periodo:

2. Semana
4. Mes
8. Año

- Controlar que la diferencia de años de **S1_04** con el tiempo (**S5_13a**) y periodo (**S5_13b**) no sea menor a 7 años.
- Si **S5_13a=2, 4, 8** pasar a la página 20, pregunta 57 (**S5_57**).

14. Es usted: (S5_14)

Aceptar los códigos de 1 a 6, donde:

1. ¿Estudiante?
2. ¿Ama de casa o responsable de los quehaceres del hogar?
3. ¿Jubilado o benemérito?
4. ¿Enfermo o discapacitado?
5. ¿Persona de edad avanzada?
6. ¿Otro?(Especifique)

- Si **S5_14=1** (Estudiante), la edad de la persona no debería ser mayor a 45 años.
- Si **S5_14=1** (Estudiante), entonces tendría que haberse inscrito ó matriculado este año (**S4_05=1**).
- Si **S5_14=3** (Jubilado o benemérito), la edad de la persona no puede ser menor a 45 años (**S1_04 >= 45**).
- Si **S5_14=5** (Persona de edad avanzada), la edad de la persona debería ser mayor a 60 años en **S1_04**.
- Si **S5_14a = 6** (Otro), entonces especifique en la siguiente columna (**S5_14b**).

15. ¿Por qué no buscó trabajo? (S5_15)

Aceptar los códigos de 1 a 12, donde:

1. TIENE TRABAJO ASEGURADO QUE COMENZARÁ EN MENOS DE CUATRO SEMANAS
2. BUSCÓ ANTES Y ESPERA RESPUESTA
3. NO CREE PODER ENCONTRAR TRABAJO
4. SE CANSÓ DE BUSCAR TRABAJO
5. ESPERA PERIODO DE MAYOR ACTIVIDAD
6. POR QUE ESTÁ ESTUDIANDO

7. POR VEJEZ/ JUBILACIÓN
8. CORTA EDAD
9. POR ENFERMEDAD/ ACCIDENTE/ DISCAPACIDAD
10. NO NECESITA TRABAJAR
11. LABORES DE CASA/ EMBARAZO/ CUIDADO DE NIÑOS/AS
12. POR OTRAS CAUSAS (Especifique)

- Si **S5_15a=6** (Porque está estudiando), verificar que **S4_05=1** (¿se inscribió ó matriculó este año?).
- Si **S5_15a=7** (Por vejez/ jubilación), la edad de la persona debería ser mayor a 60 años (**S1_04>60**).
- Si **S5_14=1** (Estudiante), entonces no puede declarar en **S5_15a=7** (Por vejez/ jubilación)
- Si **S5_14=3 o 5** (Jubilado, Persona de edad avanzada), entonces no puede declarar en **S5_15a=8** (Corta edad).
- Si **S5_15a = 12 (Especifique)**, entonces especifique en la siguiente columna (**S5_15b**).
- Si **S5_15a = 1 al 12**, por flujo pasar a la página 20, pregunta **58**.

PARTE B: OCUPACIÓN Y ACTIVIDAD PRINCIPAL

16a. Durante la semana pasada, ¿cuál fue su ocupación principal? (S5_16a)

Se anota el texto que viene registrado en el cuestionario.

16b. ¿Qué tareas realiza o qué funciones desempeña? (S5_16b)

Se anota el texto que viene registrado en el cuestionario.

17a. ¿Cuál es la actividad principal del establecimiento, negocio, institución o lugar donde trabaja? (S5_17a)

Se anota el texto que viene registrado en el cuestionario.

17b. ¿Qué produce, comercializa o servicio presta, el establecimiento, negocio, institución o lugar donde trabaja? (S5_17b)

Se anota el texto que viene registrado en el cuestionario.

18. ¿Cuál es el nombre de la empresa, institución, negocio o lugar donde trabaja? (S5_18)

Se anota el texto que viene registrado en el cuestionario

19. ¿Hace cuánto tiempo trabaja en esta empresa, institución, negocio o lugar? (S5_19)

Registrar dos respuestas Tiempo (**S5_19a**) y Periodo (**S5_19b**).

Donde Periodo: **2.** Semana
 4. Mes
 8. Año

- Controlar que la diferencia de años de **S1_04** con el tiempo (**S5_19a**) y periodo declarado (**S5_19b**) no sea menor a 7 años.

20. ¿Hace cuánto tiempo desempeña esta ocupación en esa empresa, institución, negocio o lugar? (S5_20)

Registrar dos respuestas Tiempo (**S5_20a**) y Periodo (**S5_20b**).

Donde Periodo:

2. Semana
4. Mes
8. Año

- Controlar que la diferencia de años de **S1_04** con el tiempo (**S5_20a**) y periodo declarado (**S5_20b**) no sea menor a 7 años.
- Controlar que el tiempo declarado en **S5_19a** sea mayor o igual al tiempo declarado en **S5_20a**.

21. En esta ocupación usted trabaja como: (S5_21)

Aceptar los códigos de 1 a 8, donde:

- 1.** Obrero/a
- 2.** Empleado/a
- 3.** Trabajador/a por cuenta propia
- 4.** Patrón, socio o empleador que sí recibe salario
- 5.** Patrón, socio o empleador que no recibe salario
- 6.** Cooperativista de producción
- 7.** Trabajador/a familiar o aprendiz sin remuneración
- 8.** Empleada/o del hogar

- Si **S5_21= 3,4,5,6,7** por flujo, pasar a pregunta 23 (**S5_23**).
- Si **S5_21=8** por flujo, pasar a página 13, pregunta 28 (**S5_28**).

22. La administración de la empresa, institución, negocio o lugar donde trabaja es... (S5_22)

Aceptar los códigos de 1 a 3, donde:

1. ¿Pública?
2. ¿Privada?
3. ¿ONG (Organización No Gubernamental)?

- Si **S5_22=1** por flujo, pasar a pregunta **S5_25**.

23. ¿Cuál es la organización jurídica de la empresa, institución, negocio o lugar donde trabaja? (S5_23)

Aceptar los códigos de 1 a 5, donde:

1. Constituida en Sociedad
2. Empresa Unipersonal (Legalmente Constituida)
3. No está constituida en sociedad
4. Otro (Especifique)
5. No sabe

Si **S5_23a = 4** (Otro), entonces especifique en la siguiente columna (**S5_23b**)

24. ¿El registro contable de su empresa, institución negocio o lugar donde trabaja, lo realiza?... (S5_24)

Aceptar los códigos de 1 a 6, donde:

1. La misma empresa, institución o negocio, de forma completa?
2. La misma empresa, institución o negocio, de forma incompleta?
3. Completa, realizada por otras personas contratadas?
4. Incompleta, realizada por otras personas contratadas?
5. Usted mismo en forma completa?
6. Usted mismo en forma incompleta?
7. No lleva registro
8. No sabe

25. La actividad, negocio, taller o establecimiento donde trabaja, ¿cuenta con NIT (Número de Identificación Tributaria)? (S5_25)

Aceptar los códigos de 1 a 6, donde:

1. Si, en régimen general
2. Sí, en régimen simplificado
3. No tiene

4. En proceso para régimen general
5. En proceso para régimen simplificado
6. No sabe

26. ¿Dónde realiza sus labores? (S5_26)

Aceptar los códigos de 1 al 8, donde:

1. En su vivienda particular
2. Local o terreno exclusivo
3. Puesto móvil
4. En quiosco o puesto fijo
5. Vehículo
6. Servicios a domicilio
7. Ambulante
8. Otro (Especifique)

Controlar que sea consistente la categoría ocupacional (**S5_21**) con el lugar donde realiza sus labores **S5_26**, de acuerdo al siguiente cuadro:

S5_21	S5_26a
1. Obrero/a	2, 5, 6, 8
2. Empleado/a	1,2,3,4,5,6,7,8
3. Trabajador/a por cuenta propia	1,2,3,4,5,6,7,8
4. Patrón con remuneración	1,2,5,8
5. Patrón sin remuneración	1,2,3,4,5,8
6. Cooperativista de producción	1,2,5,8
7. Trabajador/a familiar o aprendiz sin remuneración	1,2,3,4,5,6,7,8

27. ¿Cuántas personas trabajan en la empresa, institución o lugar donde trabaja, incluido usted? (S5_27)

- Si **S5_21=1,2** (Obrero / Empleado) y **S5_22=1** (Administración pública), entonces **S5_27 > 10**.

- Verificar la consistencia del número de trabajadores de la empresa o institución (**S5_27**) y el lugar donde se realiza el trabajo (**S5_26**), de acuerdo al cuadro adjunto.

S5_27	S5_26 a
2 a 4 personas	1,2,3,4,5,6,7,8
5 a 9 personas	1,2,3,4,6,7,8
10 a 14 personas	1,2,3,4,6,7,8
15 a 19 personas	1,2,6,7,8
20 a 49 personas	2,6,7,8
Mayor a 50 personas	2,8

28. En este trabajo, usted... (S5_28)

Aceptar los códigos 1 y 4, donde:

1. ¿Firmó contrato con fecha de vencimiento o término?
2. ¿No firmó contrato pero tiene compromiso por obra o trabajo terminado?
3. ¿Es personal de planta con ítem?
4. No firmó contrato.

29a. ¿Cuántos días a la semana trabaja regularmente en su ocupación? (S5_29a)

- Verificar que día (**S5_29a**) no sea mayor a 7. Si declaran que trabajó además medias jornadas, deberá anotarse como decimal. Ejemplo: 4 días y medio: :

29b. ¿Cuántas horas en promedio trabaja al día en su ocupación? (S5_29b)

- Para el caso de horas trabajadas (**S5_29b**), se acepta el rango de **1** a **24**, se toman en cuenta fracciones en minutos como: **15**, **30** y **45**.

30. ENCUESTADOR/ A: (S5_30)

REVISE LA PREGUNTA 21 DE LA PÁG. 12 Y ANOTE LA RESPUESTA EN LA FILA CORRESPONDIENTE

Para ASALARIADOS:

- Si **S5_21=1, 2, 4, 8** (Obrero, Empleado, Patrón-Socio que recibe salario, empleada del hogar), entonces pasar a **S5_31** (¿Cuánto es su salario líquido...?), página 14.

Para NO ASALARIADOS:

- Si **S5_21=3, 5, 6** (Trabajador por cuenta propia, Patrón-socio que no recibe salario, Cooperativista), entonces pasar a **S5_37** (¿Cuánto es su ingreso total...?), página 16.

Para TRABAJADORES NO REMUNERADOS:

- SI **S5_21= 7** (Trabajador sin remuneración), entonces pasar a la **S5_40** (Además de la actividad mencionada ¿realizó otro trabajo durante la semana pasada?), página 16.

Verificar que la categoría ocupacional registrada en **(S5_30)**, sea la misma que la registrada en la **(S5_21)**.

PARTE C: INGRESOS DEL TRABAJADOR ASALARIADO

31. ¿Cuánto es su salario líquido, excluyendo los descuentos de ley (AFP, IVA)? (S5_31)

Donde:

Monto **(S5_31a)** y Frecuencia **(S5_31b)**.

- El Monto **(S5_31a)** acepta valores de 0 y más.
- El Monto es en bolivianos (Bs.) y sin centavos.
- Si el Monto es mayor a cero debe existir información de Frecuencia de pago.
- Si el Monto es igual a cero no debe existir información en Frecuencia de pago.
- Si en Monto se halla registrado **NS/ NR** se transcribirá **"999999"**, lo que indica que el informante No Sabe/ No Responde, en este caso no debe existir información de Frecuencia de pago.

Las frecuencias de pago son:

1. Diario
2. Semanal
3. Quincenal
4. Mensual
5. Bimestral
6. Trimestral
7. Semestral
8. Anual

32. Durante los últimos doce meses, ¿recibió usted pagos por: (S5_32)

Esta pregunta esta subdividida en 2 incisos:

- A.** Bono o prima de producción?
- B.** Aguinaldo?

En cada uno de estos incisos se registra el Monto declarado en bolivianos y sin centavos.

- Si no ha recibido nada, debe estar anotado **"00"**.
- Si en Monto se halla registrado **NS / NR** se transcribirá **"999999"**, lo que indica que el informante No Sabe / No Responde.

33. ¿Durante los últimos doce meses, recibió usted pagos en efectivo por: (S5_33)

Esta pregunta esta subdividida en 2 incisos:

- A.** Comisiones, destajo, propinas?
- B.** Horas Extras?

En cada uno de estos incisos se registra el monto en bolivianos y sin centavos y la Frecuencia de pago, donde:

- 1.** Diario
- 2.** Semanal
- 3.** Quincenal
- 4.** Mensual
- 5.** Bimestral
- 6.** Trimestral
- 7.** Semestral
- 8.** Anual

- Si el Monto es mayor a cero debe existir información de Frecuencia de pago.
- Si el Monto es igual a cero no debe existir información de Frecuencia de pago.
- Si en Monto se halla registrado **NS / NR** se transcribirá **"999999"**, lo que indica que el informante No Sabe / No Responde, en este caso no debe existir información de Frecuencia de pago.

34. Durante los últimos doce meses, ¿recibió usted: (S5_34)

Esta pregunta esta subdividida en 2 incisos:

- A.** Subsidio de lactancia o prenatal?
- B.** Bono de natalidad?

En cada uno de estos incisos se registra:

- 1.** Si

2. No

- Si **S5_34a1=1**, deberá existir información en No. meses (**S5_34a2**), con un rango de 1 a 12 meses.

35. ¿En su actual ocupación Ud. recibe o recibirá los siguientes beneficios: (S5_35)

Esta pregunta esta subdividida en 2 incisos:

- A.** Vacaciones?
- B.** Seguro de salud?

En cada uno de estos incisos se registra:

- 1.** Si
- 2.** No

36. Además de los ingresos recibidos en dinero por su trabajo, en los últimos doce meses ¿recibió usted... (S5_36)

Esta pregunta esta subdividida en 5 incisos:

- A.** Alimentos y bebidas para ser consumidos dentro o fuera del lugar de trabajo?
- B.** Transporte hacia y desde el lugar de su trabajo?
- C.** Vestidos y calzados utilizados frecuentemente tanto dentro como fuera de su lugar de trabajo?
- D.** Vivienda o alojamiento que pueden ser utilizados por los miembros del hogar?
- E.** Otros, como servicio de guardería, instalaciones deportivas y/o recreativas?

Para cada inciso se registra:

- 1.** Si
- 2.** No

- 1.** Si **S5_36a1= 1**, debe figurar el dato de la frecuencia y el monto en bolivianos y sin centavos, debidamente valorado.
- 2.** Si **S5_36a1= 2**, se pasa al siguiente inciso **S5_36b1** y así sucesivamente.

Los códigos de frecuencia son:

- 1.** Diario
- 2.** Semanal
- 3.** Quincenal
- 4.** Mensual
- 5.** Bimestral

6. Trimestral
7. Semestral
8. Anual

- Si **S5_36a1=2**, se registra el código y se deja en blanco la frecuencia y el monto, pasando a la siguiente opción, procediendo de la misma manera con las siguientes opciones.
- Si respondió en **S5_36e1=1 ó 2**, pasar a **S5_40, página 16**.

PARTE D: INGRESOS DEL TRABAJADOR INDEPENDIENTE

37. ¿Cuánto es su ingreso total en su ocupación principal? (S5_37)

Se debe registrar dos datos referentes a Monto en bolivianos y sin centavos (**S5_37a**) que acepta valores de **0 y más** y Frecuencia de ingreso (**S5_37b**).

Donde las frecuencias de ingreso son:

1. Diario
2. Semanal
3. Quincenal
4. Mensual
5. Bimestral
6. Trimestral
7. Semestral
8. Anual

- Si el Monto es mayor a cero debe existir información de Frecuencia de ingreso.
- Si el Monto es igual a cero no debe existir información de Frecuencia de ingreso.
- Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá **"999999"**, lo que indica que el informante No Sabe / No Responde, en este caso no debe existir información de Frecuencia de ingreso.

38. ¿Del ingreso total declarado en la pregunta anterior, cuánto utiliza o guarda para... (S5_38)

Esta pregunta esta subdividida en 4 incisos **A, B, C, D**, donde se registra monto en bolivianos y sin centavos y frecuencia:

A. Comprar materia prima, materiales o mercadería?
S5_38a1 (Monto) y **S5_38a2** (Frecuencia)

B. Pagar sueldos, salarios, bonos, gratificaciones, horas extras a sus empleados?
S5_38b1 (Monto) y **S5_38b2** (Frecuencia)

C. Pagar alquiler del local, agua, luz, teléfono, seguridad, etc.?

S5_38c1 (Monto) y **S5_38c2** (Frecuencia)

D. Pagar impuestos, sentajes, cuotas a sindicatos, gremios, asociaciones, AFP, etc.?

S5_38d1 (Monto) y **S5_38d2** (Frecuencia)

- Verificar que el monto declarado en opciones A,B,C,D, no debe ser mayor al declarado en **S5_37** (¿Cuánto es su ingreso total...?). De igual modo, la suma de los montos de **A, B, C, D**, no debe ser mayor a **S5_37**.
- Si el Monto es mayor a cero debe existir información de Frecuencia de ingreso.
- Si el Monto es igual a cero no debe existir información de Frecuencia de ingreso.
- Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá **"999999"**, lo que indica que el informante No Sabe / No Responde, en este caso no debe existir información de Frecuencia de ingreso.
- Si la respuesta de monto es cero en inciso A, pasar a inciso B y así sucesivamente.

39. Una vez descontadas todas sus obligaciones (sueldos, salarios, compra de materiales, compra de mercaderías, etc.), ¿cuánto le queda para uso del hogar? (S5_39)

Se debe registrar dos datos referentes a Monto (**S5_39a**) en bolivianos y sin centavos y Frecuencia de ingreso (**S5_39b**).

Donde Frecuencia de ingreso:

1. Diario
2. Semanal
3. Quincenal
4. Mensual
5. Bimestral
6. Trimestral
7. Semestral
8. Anual

- Si el Monto es mayor a cero debe existir información de Frecuencia de ingreso.
- Si el Monto es igual a cero no debe existir información de Frecuencia de ingreso.
- Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá **"999999"**, lo que indica que el informante No Sabe / No Responde, en este caso no debe existir información de Frecuencia de ingreso.
- Verificar que el monto declarado en **S5_39a**, corresponda a la resta entre el monto declarado en **S5_37** (¿Cuánto es su ingreso total..?) y la suma de las cantidades registradas en las opciones **A, B, C** y **D** de **S5_38** (¿Del ingreso total declarado...?).
- Para la mensualización de los montos se utilizarán los siguientes factores:

Frecuencia	Factor (Conversión a mes)
1. Diario	Por días declarados S5_29a por 4.33
2. Semanal	4.33
3. Quincenal	Por 2.16
4. Mensual	Igual
5. Bimestral	Entre 2
6. Trimestral	Entre 3
7. Semestral	Entre 6
8. Anual	Entre 12

40. Además de la actividad mencionada anteriormente, ¿realizó otro trabajo durante la semana pasada? (S5_40)

Aceptar los códigos 1 y 2, donde:

1. Si
2. No

- Si **S5_40=2** (No), entonces pasar a la pregunta **S5_53**, página 20.

PARTE E: OCUPACIÓN Y ACTIVIDAD SECUNDARIA

41a. Durante la semana pasada, ¿cuál fue su ocupación en este otro trabajo? (S5_41a)

Se anota el texto que viene registrado en el cuestionario.

41b. ¿Qué tareas realiza o que funciones desempeña? (S5_41b)

Se anota el texto que viene registrado en el cuestionario.

42a. ¿Cuál es la actividad principal del establecimiento, negocio, institución o lugar donde trabaja? (S5_42a)

Se anota el texto que viene registrado en el cuestionario.

42b. ¿Qué produce, comercializa o servicio presta, el establecimiento, negocio, institución o lugar donde trabaja? (S5_42b)

Se anota el texto que viene registrado en el cuestionario.

43. En esta ocupación usted trabaja como: (S5_43)

Aceptar los códigos del 1 al 8, donde:

1. Obrero/a
2. Empleado/a
3. Trabajador/a por cuenta propia
4. Patrón, socio o empleador que sí recibe salario
5. Patrón, socio o empleador que no recibe salario
6. Cooperativista de producción
7. Trabajador/a familiar o aprendiz sin remuneración
8. Empleada/o del hogar

- Si **S5_43=3 a 7**, pase a la **S5_45** (¿Cuántas personas trabajan en la empresa...?).
Si **S5_43=8**, pase a la **S5_46a** (¿Cuántos días trabajó la semana anterior?).

44. La administración de la empresa, institución, negocio o lugar donde trabaja es... (S5_44)

Aceptar los códigos del 1 al 3, donde:

1. ¿Pública?
2. ¿Privada?
3. ¿ONG?

45. ¿Cuántas personas trabajan en la empresa, institución o lugar donde trabaja, incluido usted? (S5_45)

- Si las personas con categoría 1 y 2 en **S5_43**, declaran trabajar en la administración pública, el registro de la respuesta **S5_45** debe ser mayor a 10.

46a. ¿Cuántos días trabajó la semana anterior? (S5_46a)

- Verificar que día (**S5_46a**) no sea mayor a 7. Si declaran que trabajó además medias jornadas, deberá anotarse como decimal. Ejemplo: 4 días y medio: :

46b. ¿Cuántas horas promedio al día trabajó la semana anterior? (S5_46b)

- Para el caso de horas trabajadas (**S5_46b**), se acepta el rango de **1** a **24**, se toman en cuenta fracciones en minutos como: **15**, **30** y **45**.
- Se verifica la consistencia con las horas trabajadas en la Ocupación Principal, es decir, se controla que sumadas las horas de trabajo de ambas actividades (considerando además los días trabajados), no sea mayor a 20 horas/día en promedio.

PARTE F: INGRESO LABORAL DE LA OCUPACIÓN SECUNDARIA

47. ENCUESTADOR/A: (S5_47)

REVISE LA PREGUNTA 43 Y ANOTE LA RESPUESTA EN LA FILA CORRESPONDIENTE

Para ASALARIADOS:

- Si **S5_43= 1, 2, 4, 8** (Obrero, Empleado, Patrón-Socio que recibe salario, empleada del hogar), entonces pasar a **S5_48** (¿Cuánto es su salario líquido...?)

Para NO ASALARIADOS:

- Si **S5_43= 3, 5, 6** (Trabajador por cuenta propia, Patrón-socio que no recibe salario, Cooperativista), entonces pasar a **S5_50** (¿Cuánto es su ingreso total...?)

Para TRABAJADORES NO REMUNERADOS:

- Si **S5_43= 7** (Trabajador sin remuneración), entonces pasar a la pregunta 53 (**S5_53**), página 20.

Verificar que la categoría ocupacional registrada en (**S5_47**) sea la misma que la registrada en la (**S5_43**).

48. ¿Cuánto es su salario líquido en ésta otra ocupación? (S5_48)

Se registran los datos de Monto en bolivianos y sin centavos, acepta valores de 0 y más (**S5_48a**) y Frecuencia (**S5_48b**).

En frecuencia de ingreso, se acepta:

1. Diario
2. Semanal
3. Quincenal
4. Mensual
5. Bimestral
6. Trimestral
7. Semestral
8. Anual

- Si el Monto es mayor a cero debe existir información de Frecuencia de ingreso
- Si el Monto es igual a cero no debe existir información de Frecuencia de ingreso.
- Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá "**999999**", lo que indica que el informante No Sabe/No Responde, en este caso no debe existir información de Frecuencia de ingreso.

49. Durante los últimos doce meses, ha recibido: (S5_49)

Esta pregunta esta subdividida en 3 incisos, donde:

- A.** ¿Pago por horas extras, bono o prima de producción, aguinaldo? (INGRESOS EN ESPECIE-VALORAR) **S5_49a**
- B.** ¿Alimentos, transporte, vestimenta? (INGRESOS EN ESPECIE-VALORAR) **S5_49b**
- C.** ¿Vivienda, alojamiento, otros? (INGRESOS EN ESPECIE-VALORAR) **S5_49c**

En cada caso, se aceptan los códigos:

- 1.** Si
- 2.** No

Si **S5_49a, S5_49b, S5_49c= 1** registrar el monto correspondiente en bolivianos

Si **S5_49a= 2**, pasar a inciso B

Si **S5_49b= 2**, pasar a inciso C

- Si **S5_49c =1 ó 2** por flujo pasar a **pregunta 53, página 20.**

50. ¿Cuánto es su ingreso total en ésta otra ocupación? (S5_50)

Únicamente para personas que tienen ocupación secundaria y correspondan a "No asalariados".

Se debe registrar dos datos referentes a Monto (**S5_50a**), en bolivianos y sin centavos y Frecuencia de ingreso (**S5_50b**).

Donde Frecuencia de ingreso:

- 1.** Diario
- 2.** Semanal
- 3.** Quincenal
- 4.** Mensual
- 5.** Bimestral
- 6.** Trimestral
- 7.** Semestral
- 8.** Anual

- Si el Monto es mayor a cero debe existir información de Frecuencia de ingreso.
- Si el Monto es igual a cero no debe existir información de Frecuencia de ingreso.
- Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá **"999999"**, lo que indica que el informante No Sabe/No Responde, en este caso no debe existir información de Frecuencia de ingreso.

51. ¿Del ingreso total declarado en la pregunta anterior, cuánto utiliza o guarda para... (S5_51)

Esta pregunta esta subdividida en 4 incisos **A, B, C, D**, donde se registra monto en bolivianos y sin centavos y frecuencia:

A. Comprar materia prima, materiales o mercadería?

S5_51a1 (Monto) y **S5_51a2** (Frecuencia)

B. Pagar sueldos, salarios, bonos, gratificaciones, horas extras a sus empleados?

S5_51b1 (Monto) y **S5_51b2** (Frecuencia)

C. Pagar alquiler del local, agua, luz, teléfono, seguridad, etc.?

S5_51c1 (Monto) y **S5_51c2** (Frecuencia)

D. Pagar impuestos, sentajes, cuotas a sindicatos, gremios, asociaciones, AFP, etc.?

S5_51d1 (Monto) y **S5_51d2** (Frecuencia)

- Verificar que el monto declarado en opciones A,B,C,D, no debe ser mayor al declarado en **S5_50** (¿Cuánto es su ingreso total...?). De igual modo, la suma de los montos de **A, B, C, D**, no debe ser mayor a **S5_50**.
- Si el Monto es mayor a cero debe existir información de Frecuencia de ingreso.
- Si el Monto es igual a cero no debe existir información de Frecuencia de ingreso.
- Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá **"999999"**, lo que indica que el informante No Sabe / No Responde, en este caso no debe existir información de Frecuencia de ingreso.
- Si la respuesta de monto es cero en inciso A, pasar a inciso B y así sucesivamente.

52. Una vez pagadas todas sus obligaciones (sueldos, salarios, compra de materiales, etc.), ¿cuánto le queda para uso del hogar? (S5_52)

Se debe registrar dos datos referentes a Monto (**S5_52a**) en bolivianos y sin centavos y Frecuencia de ingreso (**S5_52b**).

Donde Frecuencia de ingreso:

- 1.** Diario
- 2.** Semanal
- 3.** Quincenal
- 4.** Mensual
- 5.** Bimestral
- 6.** Trimestral
- 7.** Semestral
- 8.** Anual

- Si el Monto es mayor a cero debe existir información de Frecuencia de ingreso.
- Si el Monto es igual a cero no debe existir información de Frecuencia de ingreso.

- Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá **"999999"**, lo que indica que el informante No Sabe/No Responde, en este caso no debe existir información de Frecuencia de ingreso.
- El monto del ingreso líquido de la Ocupación Secundaria (**S5_52a**), debe ser menor que el declarado en la pregunta **S5_50a** (¿Cuánto es su ingreso total...?).

PARTE G: SUBUTILIZACIÓN DE MANO DE OBRA

53. ¿Desea trabajar más horas de las que trabajó la semana pasada? (S5_53)

Esta pregunta se formula a los asalariados y no asalariados.

Aceptar códigos 1 y 2, donde:

1. Si
2. No

- Si **S5_52=1** (Si), verificar las horas trabajadas que se declaró en la Ocupación Principal y Secundaria (si corresponde) y realizar consistencia para constatar si aún quedan horas para trabajar.

54. ¿Está disponible para trabajar más horas? (S5_54)

Aceptar códigos 1 y 2, donde:

1. Si
2. No

- Si **S5_53=2** (No), pase a la **S5_59** (¿Está usted afiliado a:).

55. ¿Qué gestión hizo para trabajar más horas? (S5_55)

Aceptar códigos del 1 al 7, donde:

1. Consultó con empleadores
2. Puso o contestó anuncios
3. Acudió a la bolsa de trabajo
4. Consultó con amigos, parientes o personas conocidas
5. Trató de conseguir capital, clientes, etc.
6. Realizó consultas continuas a periódicos
7. Otro (Especifique)

- Si **S5_55a=7** (Otro), entonces especifique en la siguiente columna (**S5_55b**).

56. ¿Por qué no trabajó más horas a la semana? (S5_56)

Aceptar códigos del 1 al 6, donde:

1. NO ENCUENTRA OTRO TRABAJO
2. POR FALTA DE CLIENTES, PEDIDOS O FINANCIAMIENTO
3. FALTA DE MATERIALES, INSUMOS, MAQUINARIA, TIERRA
4. POR ENFERMEDAD
5. POR MOTIVOS PERSONALES O FAMILIARES (Especifique)
6. OTRO (Especifique)

- Si **S5_56=6** (Otro), entonces especifique en la siguiente columna (**S5_56b**).
- Si **S5_56=1,2,3,4,5,6**, pasar por flujo a la pregunta (**S5_59**) (¿Está usted afiliado a:).

57. ¿Cuál fue el motivo por el que dejó de trabajar en su última ocupación? (S5_57)

Aceptar códigos del 1 al 9, donde:

1. RENUNCIA
2. DESPIDO
3. FIN DE CONTRATO
4. POR FALTA DE CLIENTES, PEDIDO O FINANCIAMIENTO
5. FALTA DE MATERIALES, INSUMOS, MAQUINARIA, TIERRA
6. POR ESTUDIOS
7. POR ENFERMEDAD
8. POR MOTIVOS PERSONALES (Especifique)
9. OTRO (Especifique)

- Si **S5_57a=1,2,3,4,5,6,7,8,9** por flujo pasar a pregunta 59 (**S5_59**)
- Si **S5_57a = 8,9**, entonces especifique en la siguiente columna (**S5_57b**).

58. ¿Ha trabajado alguna vez anteriormente? (S5_58)

Aceptar códigos 1 y 2, donde

1. S
2. No

- Si **S5_58=2** (No), por flujo pasar a la página 21, Secc.6, pregunta 1 (**S6_01a**) (Recibe ingresos o rentas mensuales...).

59. ¿Está usted afiliado a: (S5_59)

Esta pregunta está subdividida en 2 incisos:

- A.** Gremio, sindicato o asociación laboral?
- B.** AFP(Administradora de Fondos de Pensiones)

Para cada una de ellas se aceptan códigos:

- 1.** Si
- 2.** No

S5_59a (Si/No Afiliado a gremio, sindicato o asociación laboral)

S5_59b (Si/No Afiliado a la AFP)

- Independientemente a la respuesta, pase a **S6_01** (Recibe ingresos o rentas mensuales...).

SECCIÓN 6

INGRESOS NO LABORALES DEL HOGAR (SOLO PARA PERSONAS DE 7 AÑOS Y MÁS DE EDAD)

PARTE A: INGRESOS NO LABORALES (MONTOS MENSUALES Y ANUALES)

1. Recibe usted ingresos (rentas) mensuales por: (S6_01)

Esta pregunta considera 7 incisos, donde:

- A.** ¿Jubilación (vejez)? **S6_01a**, indaga el monto en bolivianos y sin centavos
- B.** ¿Benemérito? **S6_01b**, indaga el monto en bolivianos y sin centavos
- C.** ¿Invalidez? **S6_01c**, indaga el monto en bolivianos y sin centavos
- D.** ¿Viudez, orfandad? **S6_01d**, indaga el monto en bolivianos y sin centavos
- E.** ¿Renta Dignidad? **S6_01e**, indaga el monto en bolivianos y sin centavos
- E1.** La mayor parte del dinero de la Renta Dignidad lo gastó en: **S6_01e1**, indaga sobre el destino del monto del **inciso E**
- E2.** ¿Por qué no recibió la Renta Dignidad? **S6_01e2**, indaga sobre la razón por la no percepción del monto **inciso E**.

- Si **S6_01a>0** (Jubilación), controlar la consistencia con la repuesta declarada en **S5_14** y con la declaración de la edad **S1_04**, generalmente debería ser de 60 y más años.
- Si **S6_01b>0** (Benemérito), controlar la consistencia con la repuesta declarada en **S5_14** y con la edad de la persona, **S1_04**, debería ser mayor a 60 años.
- Si **S5_14=3** (jubilado o benemérito), entonces no puede ser **S6_01a=0** y **S6_01b=0**
- Si **S6_01e=1**, verificar con la edad **S01_4** que debe ser 60 años y debe existir registro del monto en bolivianos.
- Si **S6_01e=2**, pasar por flujo a **S6_e2** (¿Porqué no recibió la renta Dignidad?)

- Si en **S6_01a, S6_01b, S6_01c** ó **S6_01d** declaran no recibir estos ingresos, registrar **"00"** en las celdas respectivas.
- Si **S6_01e1a=1,2,3,4,5,6,7**, verifica el salto a la pregunta 2 (**S6_02**).
- Si **S6_01e1a=7** (Otros), entonces especifique en la siguiente columna (**S6_01e1b**).
- Si **S6_01e2a=6** (Otro), entonces especifique en la siguiente columna (**S6_01e2b**).

Para aquellos informantes que no saben o no quisieron responder verificar que en la columna monto esté escrito NS/NR.

2. Además de los ingresos mencionados, recibe usted ingresos (rentas) mensuales por: (S6_02)

Esta pregunta esta subdividida en 3 incisos, donde:

- A.** ¿Intereses? (por depósitos bancarios, préstamos, etc.)
- B.** ¿Alquiler de propiedades inmuebles casas, etc.?
- C.** ¿Otras rentas? (Especifique)

Para cada uno de ellos se pregunta Monto en bolivianos y sin centavos por ese concepto, (**S6_02a, S6_02b, S6_02c**).

- Si **S6_02c>0**, entonces se registra Especifique.
- Si no ha recibido nada en **Monto** debe estar registrado **"00"**.
- Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá **"999999"**, lo que indica que el informante No Sabe/No Responde.

3. Durante los últimos doce meses, recibió usted: (en montos anuales) (S6_03)

Esta pregunta esta subdividida en 3 incisos, donde:

- A.** ¿Alquileres de propiedades agrícolas? (**S6_03a**)
- B.** ¿Dividendos, utilidades empresariales o retiros de sociedades? (**S6_03b**)
- C.** ¿Alquiler de maquinaria y/o equipo? , (**S6_03c**)

Para cada uno de ellos se registra Monto en bolivianos y sin centavos.

- Si no ha recibido nada en **Monto** debe estar registrado **"00"**.
- Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá **"999999"**, lo que indica que el informante No Sabe/No Responde.

4. Además de los ingresos mencionados anteriormente, durante los últimos doce meses, ¿recibió usted... (S6_04)

Esta pregunta esta subdividida en 3 incisos, donde:

- Indemnización por dejar algún trabajo? (**S6_04a**)
- Indemnización de Seguros? (**S6_04b**)
- Otros ingresos extraordinarios (Ej. Becas de estudio, derechos de autor, marcas y patentes)? (**S6_04c**)

En cada inciso se indaga el monto en bolivianos y sin centavos.

- Si el monto registrado en **S6_04a, S6_04b, S6_04c es > 0**, entonces la edad de la persona no puede ser menor a 19 años (**S1_04<19**).
- Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá "999999", lo que indica que el informante No Sabe/No Responde.

PARTE B: INGRESOS POR TRANSFERENCIAS

5. En los últimos doce meses, ¿recibió usted... (S6_05)

Esta pregunta esta subdividida en 2 incisos, donde.

1. Asistencia familiar por divorcio o separación? (**S6_05a1**)
2. Transferencias monetarias o en especie de otras personas que residen en este u otro lugar del país? (Si fueron en especie valorar). (**S6_05b1**)

Para cada inciso se pregunta Monto en bolivianos y sin centavos y su frecuencia:

- a. Monto **S6_05a1**, y frecuencia **S6_05a2** por ese concepto.
- b. Monto **S6_05b1** y frecuencia **S6_05b2** por ese concepto.

Donde Frecuencia:

2. Semanal
3. Quincenal
4. Mensual
5. Bimestral
6. Trimestral
7. Semestral
8. Anual

1. Si el Monto es mayor a cero debe existir información de Frecuencia.
2. Si el Monto es igual a cero (**00**), no debe existir información en Frecuencia.
3. Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá "999999", lo que indica que el informante No Sabe/No Responde, en este caso no debe existir información de Frecuencia.

PARTE C: REMESAS

6. En los últimos 12 meses, ¿recibió, usted o algún miembro del hogar, remesas monetarias o en especie de otras personas que residen en el exterior del país? (S6_06)

Aceptar los códigos 1 y 2, donde:

1. Si
2. No

- Si la respuesta en **S6_06=2**, entonces pasar a la página 24, Sección 7, Pregunta 1 (**S7_01**) (¿En el último mes gastó...)

7. ¿Con que frecuencia recibe o recibió la remesa? (S6_07)

Aceptar los códigos del 2 al 8, donde:

2. Semanal
3. Quincenal
4. Mensual
5. Bimestral
6. Trimestral
7. Semestral
8. Anual

8. ¿De qué país recibe o recibió ésta remesa? (S6_08)

Aceptar los códigos del 1 al 7, donde:

1. ESPAÑA
2. ESTADOS UNIDOS
3. ARGENTINA
4. BRASIL
5. HOLANDA
6. CANADÁ
7. OTRO (Especifique)

- Si **S6_08a = 7** (Otro), entonces en la siguiente columna "Especifique" (**S6_08b**), debe estar registrado el país, teniendo en cuenta que no sea uno de los ya señalados anteriormente.

9. ¿Cuál es el monto y en qué moneda recibe o recibió la remesa? (Si fuera en especie valorar en Bolivianos) (S6_09)

Aceptar los códigos de la A a la G., donde:

- A. Bolivianos
- B. Euros
- C. Dólares
- D. Pesos argentinos

- E.** Reales
- F.** Pesos chilenos
- G.** Otro (Especifique)

- Si el Monto (**S6_09a**) es mayor a cero debe existir información de Moneda (**S6_09b**).
- Si el Monto es igual a cero (**00**), no debe existir información en Moneda.
- Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá **"999999"**, lo que indica que el informante No Sabe/No Responde, en este caso no debe existir información de Moneda.
- Si **S6_09b=G** (Otro), especificar en la siguiente columna (**S6_09c**).
- Tomar en cuenta la frecuencia declarada en la pregunta 7 (**S6_07**).

SECCIÓN 7

GASTOS (PARA PERSONAS DE 5 AÑOS Y MÁS)

PARTE A: GASTOS EN ALIMENTOS Y BEBIDAS CONSUMIDAS FUERA DEL HOGAR (PARA NIÑOS/AS MENORES DE 7 AÑOS ANOTE EL GASTO EN LA FILA DEL JEFE DE HOGAR)

1. ¿En el último mes gastó en alimentos y bebidas consumidas fuera del hogar como... (S7_01)

- Verificar que (**S1_04** ≥ 5).
- Si **S1_04=5** ó **6**, entonces la información debe figurar en el/la fila del jefe/a del hogar.

Esta pregunta esta subdividida en 8 incisos A, B, C, D, E, F, G, H, donde:

- A.** Desayunos?
- B.** Almuerzos?
- C.** Té?
- D.** Cenas?
- E.** Sandwiches, hamburguesas, pollos broaster, pizzas, hot dogs, salteñas, empanadas, comida rápida o al paso?
- F.** Helados, caramelos y/o golosinas?
- G.** Cerveza y otras bebidas alcohólicas?
- H.** Refrescos, sodas, jugos en sachet, botellas, lata y/o cartón?

En cada una de estos incisos se pregunta **"Si gasto"**, código **1** ó **"No gastó"**, código **2**, en cada rubro de alimentos y bebidas.

Entonces:

- S7_01a1 (Si/No Desayunos)
- S7_01b1 (Si/No Almuerzos)

- S7_01c1 (Si/No Té)
- S7_01d1 (Si/No Cenas)
- S7_01e1 (Si/No Sandwiches,...)
- S7_01f1 (Si/No Helados,...)
- S7_01g1 (Si/No Cerveza...)
- S7_01h1 (Si/No Refrescos...)

- Sí S7_01a, S7_01b, S7_01c, S7_01d, S7_01e, S7_01f, S7_01g, S7_01h = 1 se registra el monto en bolivianos y números enteros:
 - S7_01a2 (Monto Desayunos)
 - S7_01b2 (Monto Almuerzos)
 - S7_01c2 (Monto Té)
 - S7_01d2 (Monto Cenas)
 - S7_01e2 (Monto Sandwiches,...)
 - S7_01f2 (Monto Helados,...)
 - S7_01g2 (Monto Cerveza...)
 - S7_01h1 (Monto Refrescos...)
- Si S7_01a = 2 (No) en inciso A, entonces debe pasar al siguiente inciso, se procede de la misma manera hasta inciso G.
- S7_01h = 2 (No), entonces pasar a la página 25, pregunta 2 (S7_02) ¿Cuánto gasto el hogar durante el último mes en los estudios...?

PARTE B: GASTOS EN EDUCACIÓN

(PARA NIÑOS/AS MENORES DE 7 AÑOS ANOTE EL GASTO EN LA FILA DEL JEFE DE HOGAR)

2. ¿Cuánto gastó el hogar durante el último mes en los estudios de (...) por concepto de: (S7_02)

- Verificar que el informante tenga en S1_04 (edad) => a 4 años.

Esta pregunta considera 5 incisos, en los que se registra el monto gastado en cada concepto en bolivianos y número enteros, donde:

- A.** Pensión escolar, universitaria o cuotas regulares? **S7_02a**
- B.** Fotocopias? **S7_02b**
- C.** Transporte público o privado al centro educativo? **S7_02c**
- D.** Refrigerio o recreo? **S7_02d**
- E.** Otros gastos? (Especifique) **S7_02e**

- Si no gastó nada, debe estar registrado en Monto "00".
- Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá "999999", lo que indica que el informante No Sabe/No Responde.

- Si **S7_02 = E**, verificar que en la siguiente columna (Especifique) exista información registrada.

3. ¿Cuánto gastó el hogar durante los últimos 12 meses en los estudios de (....) por concepto de: (S7_03)

Esta pregunta considera 7 incisos, donde:

- A. Matrículas? S7_03a**
- B. Uniformes? S7_03b**
- C. Textos y útiles? S7_03c**
- D. Aportes a la directiva de padres de familia? S7_03d**
- E. Contribución al establecimiento educativo para pago a maestros? S7_03e**
- F. Aportes para mejorar la infraestructura del establecimiento? S7_03f**
- G. Otros relacionados con la gestión escolar o universitaria? (clases particulares, seminarios, etc.) S7_03g**

Para cada inciso se pregunta el Monto, en bolivianos y números enteros.

- Si **S4_05=1** (¿Se inscribió ó matriculó este año en algún curso.....), entonces tendría que haber información en preguntas **S7_02>0** y/o **S7_03>0**.

PARA ENCUESTADOR/ A

¿Quién es la persona encargada de las compras del hogar?

Anotar el **CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN** de la persona encargada de las compras del hogar, en el recuadro correspondiente.

PARTE C: GASTOS EN ALIMENTACIÓN DENTRO DEL HOGAR

4. ¿En el último mes en su hogar compraron, consiguieron o consumieron (....)? (S7_04)

- Se verifica en **S7_04**, para todo el listado compuesto por 66 productos, si cada producto consumido, proviene de la compra, autoconsumo/autosuministro u otras fuentes (donación, regalo, trueque, etc.), donde:
 - 1. Si, sí consume**
 - 2. No, no consume**
- Verificar que para cada código "sí" en la lista de 66 productos de la pregunta **S7_04**, exista la frecuencia, la cantidad y el valor total. Además se verifica que los

datos introducidos en frecuencia, cantidad y valor total de los productos sea coherente.

5. ¿Con qué frecuencia compra (....)? (S7_05)

Si **S7_04_producto** 1.....66 = 1 se registra la frecuencia de compra, autoconsumo/autosuministro u otra fuente del producto, según corresponda. Aceptar códigos de frecuencia del 1 al 9, donde:

1. Diario
2. Día por medio
3. Dos veces por semana
4. Semanal
5. Quincenal
6. Mensual
7. Trimestral
8. Semestral
9. Anual

- Si el código es de 1 a 9, entonces se debe tener información de Cantidad (**S7_06a**), Unidad de medida (**S7_06b**) que ya viene pre-establecido y Valor total (**S7_07**).
- Si el producto proviene solo de la compra, registra "00" en autoconsumo/autosuministro u otras fuentes.
- Si el producto proviene solo del autoconsumo/autosuministro, se registra en compra y otras fuentes "00".
- Si el producto proviene solo de otras fuentes (donación, trueque, etc.) se registra en compra y autoconsumo/autosuministro "00".
- Los items que agrupan varios productos alimentarios como por ejemplo: 9 Otros cereales(avena, hojuelas, etc.), solo deben registrar frecuencias y valor total (las casillas pintadas deben estar vacías).

6. Generalmente, ¿qué cantidad de (....) compra? (S7_06)

Se registra dos datos Cantidad (**S7_06a**) y Valor total (Bs) (**S7_06b**), ya que la unidad de medida está pre-establecida o en algunos casos, no requiere su registro.

- En Unidad de medida, verificar que se haya realizado la conversión de unidades de medida no convencionales (montón, lata, etc.) de acuerdo a la tabla de equivalencias proporcionada.
- Verificar que el dato registrado en la cantidad declarada, sea coherente con la cantidad de miembros del hogar y el código de la frecuencia.

7. ¿Cuánto gasta por comprar esta cantidad? (S7_07)

Se registra el Valor total en Bs y en número enteros o de ser necesario dos decimales

para expresar las fracciones.

- Verificar que el valor total sea coherente, en función a la cantidad comprada. Este dato, será contrastado con cierto margen de variabilidad con la información de referencia que se tiene en el IPC y otras fuentes de información.

8. ¿Con qué frecuencia consume (....) de lo que Ud. produce o vende? (S7_08)

Aceptar códigos de 1 al 9, donde:

1. Diario
2. Día por medio
3. Dos veces por semana
4. Semanal
5. Quincenal
6. Mensual
7. Trimestral
8. Semestral
9. Anual

- Si el código es de 1 a 9, entonces se debe tener información de Cantidad (**S7_09a**), Unidad de medida (**S7_09b**) y Valor total (**S7_10**).
- Las líneas que agrupan varios productos alimentarios como el caso de la opción Otros/as, solo deben registrar frecuencias y valor total (las casillas pintadas deben estar vacías).

9. Generalmente, ¿qué cantidad de (....) consume de lo que usted mismo produce o vende? (S7_09)

Se registra dos datos Cantidad (**S7_09a**) y Unidad de medida (**S7_09b**), en caso de autoconsumo y/o autosuministro del producto la cantidad debe ser mayor a 0.

- Verificar que el dato registrado sea coherente con la cantidad de miembros y que si ha sido sujeto a conversión, los factores utilizados sean los correctos.

10. Si tuviera que comprar esa cantidad de (....) en el mercado, ¿cuánto pagaría? (S7_10)

Se registra el Valor total en Bs.

- Verificar que el valor total estimado, sea coherente, en función a la cantidad consumida del autoconsumo o autosuministro. Esta información será contrastada con cierto margen de variabilidad con información de referencia que se tiene en el IPC y otras fuentes de información.

11. ¿El hogar recibió (...) en el último mes como pago en especie, trueque, donación o regalo? (S7_11)

Aceptar códigos 1 y 2, donde:

1. Si
2. No

- Si **S7_11 = 2** (No recibió) pasar al siguiente producto.

12. ¿Cuánto pagaría si tuviera que comprar esa cantidad de (...) en el mercado? (S7_12)

Registrar el Valor total en de la cantidad recibida de otras fuentes de abastecimiento en Bs y números enteros y de ser necesario hasta dos decimales.

- Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá "9999", lo que indica que el informante No Sabe/No Responde.

PARTE D: GASTOS NO ALIMENTARIOS

13. Durante el último mes, en su hogar cuánto gastaron en: (S7_13)

Esta pregunta esta subdividida en 15 Items. Para cada una de ellos se registra el Valor Total en Bs, gastado por todos los miembros del hogar, según corresponda.

Donde:

ARTÍCULOS DE LIMPIEZA DEL HOGAR

1. Artículos de limpieza del hogar (detergentes, escobas, servilletas, focos, velas, fósforos, ceras, etc.)

SERVICIOS DE TRANSPORTE PÚBLICO

2. Transporte público urbano (micro, taxi, trufi, minibús). No incluir transporte a centros educativos, ni transporte de productos agropecuarios.
3. Transporte público interurbano (minibus, flota). No incluir transporte de productos agropecuarios.

SERVICIOS Y ARTÍCULOS DE ESPARCIMIENTO Y CULTURA

4. Periódicos, libros y revistas.
5. Espectáculos (cine, teatro, fútbol, alquiler de videos, T.V. por cable, etc.)
6. Discos Compactos (CD), Cassetes, DVD, VCD.

ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE USO PERSONAL

7. Artículos de limpieza personal (jaboncillo, pasta dental, champú, cepillo, etc.)
8. Toallas higiénicas, pañales desechables, etc.
9. Servicios personales (peluquería, barbería, lustrado de calzados)

SERVICIO DOMÉSTICO

10. Sueldo o pago empleada(o) doméstica(o), chofer, jardinero, lavandera, etc.

TABACO

11. Tabaco, cigarrillos, etc.

OTROS GASTOS MENSUALES

12. Transferencias a otros hogares
 13. Guarderías infantiles, parvularios, nidos
 14. Mesada para hijos u otras personas (Asignaciones de dinero mensuales para hijos u otras personas)
 15. Combustible y lubricantes para su automóvil y/o motocicleta
- Si no se gasto en alguno de los Ítems presentados, se registra "00" en la casilla correspondiente y se continúa con el siguiente Item.

14. Durante los últimos tres meses, en su hogar cuánto gastaron en: (S7_14)

Esta pregunta esta subdividida en 9 Items. Para cada uno de ellos se registra el Valor Total en Bs, gastado por todos los miembros del hogar durante el periodo de referencia

COMUNICACIONES

1. Comunicaciones (teléfono larga distancia, conferencias, cartas, encomiendas).

VESTIDOS Y CALZADOS

2. Ropa y calzado para niños y niñas (excepto uniformes escolares)
3. Ropa y calzado para mujer
4. Ropa y calzado para hombre
5. Accesorios de vestir (carteras, sombreros, billeteras)
6. Productos para confección de vestimentas (telas, hilados, lana)

ARTÍCULOS TEXTILES Y PLÁSTICOS

7. Artículos textiles y de plástico para el hogar (tapices, manteles, frazadas, cortinas, baldes, bañadores, etc.)

SALUD

8. Medicamentos y productos farmacéuticos.

SERVICIOS A HOGARES

9. Servicios a hogares (sastrería, limpieza en seco, reparaciones de calzados, de ropa, etc.)

15. Durante los últimos doce meses, en su hogar cuánto gastaron en: (S7_15)

Esta pregunta esta subdividida en 15 Items. Para cada uno de ellos se registra el Valor Total en Bs gastado por todos los miembros del hogar, durante el periodo de referencia.

SALUD

1. Servicios médicos por consulta externa.
2. Exámenes (radiografías, exámenes de laboratorio, ambulancia, etc.)
3. Internación hospitalaria
4. Aparatos (equipos ortopédicos, lentes, audífonos, placas dentales, etc.)

EQUIPAMIENTO DEL HOGAR

5. Compra de muebles para el hogar
6. Vajilla, menaje y utensilios

JOYERIA, BISUTERIA Y RELOJERIA

7. Joyería, relojes, aretes, cadenas, prendedores, etc.

ARTÍCULOS DE DISTRACCIÓN

8. Juguetes

OTROS GASTOS ANUALES

9. Reparaciones y mantenimiento del vehículo propio
10. Turismo (gastos de transporte y hospedaje, nacional e internacional)
11. Gastos legales y en seguros (impuestos a la vivienda y/o vehículo)
12. Misceláneos (ceremonias de bautizo, matrimonio, graduación, religiosas, funerales, caridad y donaciones)

GASTOS FINANCIEROS

- 13.** Cuotas de pago de préstamos hipotecarios (casa, auto).
- 14.** Cuotas de pago por créditos de consumo (compra de electrodomésticos, TV, etc)
- 15.** Cuotas de pago de tarjetas de crédito.

PARTE E: EQUIPAMIENTO DEL HOGAR

16. ¿El hogar tiene, posee o dispone... (S7_16)

Esta pregunta considera constatar la tenencia de 22 artículos de equipamiento del hogar. Para cada uno de ellos se pregunta la tenencia del artículo.

Aceptar códigos de 1 y 2, donde:

- 1.** Si
- 2.** No

- Si **S7_16=1**, tiene que haber información en las preguntas 17 a la 20.
- Si **S7_16=2**, no tiene que haber información en las preguntas 17 a la 20.
- En caso de registrarse la tenencia de los ítems **21** y/o **22**, verificar la consistencia con la pregunta **13** ítem **15** y la pregunta **15** ítem **9**, de la Parte D, página 31.

17. ¿Cuántos/as (....) posee o tiene el hogar? (S7_17)

- Se registra cantidad mayor a 0 y números enteros.

18. ¿Hace cuánto tiempo posee, tiene o compró el/la (....)? (S7_18)

- Se registra cantidad en Años mayor o igual a 1 y números enteros.

19. ¿Cuánto pagó por el/la (....)? (S7_19)

- Se registra el monto en bolivianos, sin centavos. Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá "99999", lo que indica que el informante No Sabe/No Responde.

20. ¿Cuanto cree que actualmente cuesta el/la (....)? (S7_20)

- Se registra el monto en bolivianos, sin centavos.
- Si el Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá "99999", lo que indica que el informante No Sabe/No Responde.

SECCIÓN 8

VIVIENDA

PARTE A: CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA

1. La vivienda es: (S8_01)

Aceptar los códigos del 1 al 6, donde:

1. Casa
2. Choza / Pahuichi
3. Departamento
4. Cuarto(s) o habitación(es) suelta(s)
5. Vivienda improvisada o vivienda móvil
6. Local no destinado para habitación

- Si **S8_01=3** (Departamento), no debe tener pared de tabique o caña (**S8_05<>3,6**), no debe tener techo de paja/caña (**S8_07<>4**), no debe tener piso de tierra, (**S8_08<>1**), tener cañería dentro de la vivienda (**S8_10=1**), tener baño (**S8_12=1**), uso exclusivo de baño (**S8_13=1**), no debe tener desagüe a la superficie (**S8_14<>4**), tener energía eléctrica para alumbrar el hogar (**S8_15=1**), combustible para cocinar (**S8_21>3**), cuartos (**S8_23>2**) y cuartos habituales para dormir (**S8_24>=1**).

2. La vivienda que ocupa el hogar es: (S8_02)

Aceptar los códigos del 1 al 7, donde:

1. ¿Alquilada?
2. ¿Propia y totalmente pagada?
3. ¿Propia y la están pagando?
4. ¿Cedida por servicios?
5. ¿Prestada por parientes o amigos?
6. ¿En contrato anticrético?
7. ¿Otra? (Especifique)

- Si **S8_02=1** (Vivienda alquilada), comprobar que tengan gasto en energía eléctrica y agua (**S8_16>0 y S8_11>0**).
- Si **S8_02=7** (Otra), debe Especificar.
- Si **S8_02=2 a 7**, pasar por flujo a la pregunta 4, **S8_04** (Si tuviese que pagar alquiler...).
- Si **S8_02=3** (Propia y la están pagando), comprobar que haya declaración en Cuotas de pago de prestamos hipotecarios (**S7_15:13>0**).
- Si **S8_02=4** (Cedida por servicios), comprobar que exista alguna persona que reciba por su trabajo Vivienda o Alojamiento (**S5_36d**) ó (**S5_49c**), que pueda ser utilizada por los miembros del hogar.

- Si **S8_02=7** (Especifique) verificar que exista información registrada.

3. ¿Cuánto paga mensualmente por concepto de alquiler de esta vivienda? (S8_03)

Se registra el monto en bolivianos, sin centavos.

- Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá "99999", lo que indica que el informante No Sabe/No Responde.
- Si **S8_02=1** (Vivienda alquilada), la declaración de monto debe ser mayor a cero (**S8_03>0**).
- Si **S8_03>0**, pasar por flujo a la pregunta 5 (**S8_05**).

4. Si tuviese que pagar alquiler, ¿cuánto debería pagar mensualmente por concepto de alquiler de esta vivienda? (S8_04)

Se registra el monto en bolivianos, sin centavos.

- Si en Monto se halla registrado **NS/NR** se transcribirá "99999", lo que indica que el informante No Sabe/No Responde.
- Si **S8_02=2 a 7**, la declaración de monto debe ser mayor a cero (**S8_04b>0**).

5. ¿Cuál es el material de construcción más utilizado en las paredes de esta vivienda? (S8_05)

Aceptar los códigos del 1 al 7, donde:

1. LADRILLO/BLOQUES DE CEMENTO/HORMIGON
2. ADOBE/ TAPIAL
3. TABIQUE/ QUINCHE
4. PIEDRA
5. MADERA
6. CAÑA/ PALMA/ TRONCO
7. OTRO (Especifique)

- Si **S8_05=7** (Otro), verificar que exista información registrada.

6. ¿Las paredes interiores de esta vivienda tienen revoque? (S8_06)

Aceptar los códigos 1 ó 2, donde:

1. Si
2. No

- Si **S8_06=1** (Si), no puede tener paredes de Caña/Palma/Tronco (**S8_05<>6**).

7. ¿Cuál es el material más utilizado en los techos de esta vivienda? (S8_07)

Aceptar los códigos del 1 al 5, donde:

1. CALAMINA o PLANCHA
2. TEJA (CEMENTO/ARCILLA/ FIBROCEMENTO)
3. LOSA DE HORMIGON ARMADO
4. PAJA/ CAÑA/ PALMA/ BARRO
5. OTRO (Especifique)

- Si **S8_07=5** (Otro), Especifique.
- Si **S8_07=3** (Losa de hormigón armado), no puede tener paredes de Tabique / Quinche, Madera, Caña/Palma/Tronco, Otro (**S8_05<>3, 5, 6,7**).
- El siguiente cuadro permite realizara la consistencia entre las preguntas 5 y 7:

S8_05 (Material en Paredes)		S8_07 (Material en techos)				
		1	2	3	4	5
		Calamina o plancha	Teja	Losa	Paja	Otro
1	Ladrillo/bloques/hormigón	SI	SI	SI	SI	SI
2	Adobe/tapial	SI	SI	SI	SI	SI
3	Tabique/quinche	SI	SI	NO	SI	SI
4	Piedra	SI	SI	SI	SI	SI
5	Madera	SI	SI	NO	SI	SI
6	Caña/palma/tronco	SI	SI	NO	SI	SI
7	Otro	SI	SI	NO	SI	SI

8. ¿Cuál es el material más utilizado en los pisos de esta vivienda? (S8_08)

Aceptar los códigos del 1 al 8, donde:

1. TIERRA
2. TABLON DE MADERA
3. MACHIHEMBRE / PARQUET
4. ALFOMBRA/ TAPIZON
5. CEMENTO
6. MOSAICO/ BALDOSAS/ CERAMICA
7. LADRILLO
8. OTRO (Especifique)

- Si **S8_08=8** (Otro), especifique.
- Si **S8_01=5** no puede tener la vivienda piso de material (**S8_08<>3 a 7**).

9. ¿Principalmente el agua para beber y cocinar la obtienen de ... (S8_09)

Aceptar los códigos del 1 al 8, donde:

1. Cañería de red
2. Pileta pública
3. Carro repartidor (aguatero)
4. Pozo o noria con bomba
5. Pozo o noria sin bomba
6. Río/ Vertiente/ Acequia
7. Lago/ Laguna/ Curiche
8. Otro (Especifique)

- Si **S8_09=8** (Otro), especifique.

10 ¿El agua para beber y cocinar se distribuye... (S8_10)

Aceptar los códigos del 1 al 4, donde:

1. Por cañería dentro de la vivienda?
2. Por cañería fuera de la vivienda, pero dentro del lote o terreno?
3. Por cañería fuera del lote de terreno?
4. No se distribuye por cañería?

- Si **S8_10=1,2** (Por cañería dentro la vivienda, Por cañería fuera de la vivienda), no puede declarar obtención de agua por Pileta pública, Carro repartidor, Pozo o noria sin bomba, Río/Vertiente/Acequia, Lago/Curiche, Otro (**S8_09<>2, 3, 4, 5, 6, 7**).
- Si **S8_10=4** (No se distribuye por cañería), no puede declarar se distribuye por cañería de red (**S8_09<>1**).

11. ¿Cuánto gastan normalmente en agua para uso del hogar al mes? (S8_11)

Anotar el monto en bolivianos, sin centavos, por consumo de agua.

- Si **S8_09=1,2,3** (Cañería de red, Pileta pública, Carro repartidor), entonces **S8_11>0**
- Si **S8_11=0**, cuando la vivienda es Cedida por servicios (**S8_02=4**).

12. ¿Tiene baño, water o letrina? (S8_12)

Aceptar los códigos 1 ó 2, donde:

1. Si
2. No

- Si **S8_12=1** (Si), entonces **S8_11>0**
- Si **S8_01=5** (Vivienda improvisada), entonces **S8_12=2**
- Si **S8_12=2** (No) pasar a la pregunta 15, **S8_15** (Usa energía eléctrica).

13. ¿El baño, water o letrina es... (S8_13)

Aceptar los códigos 1 ó 2, donde:

1. Usado sólo por su hogar?
2. Compartido con otros hogares?

14. ¿El baño, water o letrina tiene desagüe... (S8_14)

Aceptar los códigos del 1 al 4, donde:

1. Al alcantarillado?
2. A una cámara séptica?
3. A un pozo ciego?
4. A la superficie (calle/quebrada/río)?

- Si **S8_14=1** (Alcantarillado), entonces debe obtener agua por cañería de red (**S8_09=1**), distribución por cañería (**S8_10 =1,2**) y tener baño (**S8_12=1**).

15. ¿Usa energía eléctrica para alumbrar esta vivienda? (S8_15)

Aceptar los códigos 1 ó 2, donde:

1. Si
2. No

- Si **S8_15=2** (No), pasar a la pregunta 17 (**S8_17**).

16. ¿Cuánto gastan normalmente por el servicio de energía eléctrica al mes? (S8_16)

Anotar el monto en bolivianos, sin centavos, por servicio de energía eléctrica.

- Si **S8_15=1** (Si), entonces **S8_16>0**. Solo puede ser **S8_16=0** si la vivienda es Cedida por servicios (**S8_02=4**).
- En monto se acepta "00", con la respectiva aclaración en observaciones.

17. ¿Habitualmente que hace con la basura que genera el hogar? (S8_17)

Aceptar los códigos de 1 a 7, donde:

1. LA TIRA AL RIO
2. LA QUEMA
3. LA TIRA EN UN TERRENO BALDÍO O A LA CALLE
4. LA ENTIERRA
5. LA DEPOSITA EN EL BASURERO PÚBLICO O CONTENEDOR

6. UTILIZA EL SERVICIO PÚBLICO DE RECOLECCIÓN (Carro Basurero)
7. OTRO (Especifique)

A. Si **S8_17=7** (Otro), verificar que en la columna "Especifique" exista información registrada.

18. ¿Durante los últimos doce meses, ¿usted o alguno de los miembros de su hogar gastó dinero en (Monto sin centavos)? (S8_18)

1. Reparación de techo, paredes, pisos? (Incluye pintado)
2. Reparación de servicio sanitario, tuberías pozos?
3. Reparación eléctricas y de seguridad de la vivienda
4. Otro? (Especifique)

B. Si **S8_18=4** (Otro), verificar que en la columna "Especifique" exista información registrada y monto.

19. Durante los últimos doce meses, ¿usted o alguno de los miembros de su hogar gastó dinero en: (Monto sin centavos) (S8_19)

1. Construcción y/o ampliación de cuartos?
2. Construcción de cercas o muros?
3. Colocación de machiambre, parquet, alfombra, tapizón?
4. Colocación de cortinas
5. Otro? (Especifique)

C. Si **S8_19=5** (Otro), verificar que en la columna "Especifique" exista información registrada y monto.

20. ¿Tiene un cuarto solo para cocinar? (S8_20)

Aceptar los códigos 1 ó 2, donde:

1. Si
2. No

21. Principalmente ¿qué tipo de combustible o energía utiliza para cocinar/ preparar sus alimentos? (S8_21)

Aceptar los códigos del 1 al 8, donde:

1. LEÑA
2. GUANO/ BOSTA o TAQUIA
3. KEROSEN
4. GAS LICUADO (garrafa)
5. GAS NATURAL POR RED (cañería)

- 6. OTRO (Especifique)
- 7. ELECTRICIDAD
- 8. NO COCINA

- Si **S8_21=7, 8** (Electricidad, No cocina) pasar a la pregunta 23, **S8_23** (¿Cuántos cuartos o habitaciones...)
- Si **S8_21=6** (Otro), verificar que en la columna "Especifique" exista información registrada.
- Si **S8_21=5** (Gas natural por red), entonces tipo de vivienda no puede ser Choza / Pahuichi, Vivienda improvisada y Local no destinado para vivienda (**S8_01<>2,5,6**).
- Si **S8_21=7** (Cocina con electricidad), entonces debe tener energía eléctrica en la pregunta 15 (**S8_15 =1**).

22. ¿Cuánto gastan normalmente en el combustible que utiliza para cocinar al mes? (S8_22)

Anotar el monto en bolivianos, sin centavos, por consumo de combustible.

- Si **S8_21=3,4,5** (Kerosén, Gas licuado, Gas natural por red), entonces **S8_22>0**.

23. ¿Cuántos cuartos o habitaciones de esta vivienda ocupa su hogar, sin contar baño, cocina, lavandería, garaje o depósito? (S8_23)

Anotar el número de habitaciones de la vivienda en el recuadro correspondiente.

- Si **S8_01=5** (Vivienda improvisada), entonces **S8_23 =1**.

24. De estos cuartos o habitaciones, ¿Cuántos usan exclusivamente para dormir? (S8_24)

Anotar el número de habitaciones de la vivienda que se utilizan para dormir.

- El número de habitaciones exclusivamente para dormir debe ser menor o igual al total de cuartos o habitaciones en el hogar (**S8_24 <= S8_23**).

25. ¿Utiliza cuartos o habitaciones de su vivienda para el funcionamiento de un negocio familiar? (S8_25)

Aceptar los códigos 1 ó 2, donde:

- 1. Si
- 2. No

- Si **S8_25=2** (No), pasar a la pregunta 27, **S8_27** (¿El hogar dispone de línea telefónica fija?).

- Si **S8_25=1** (Si), entonces verificar la consistencia con la pregunta 26 (**S5_26 > 0**)

26. ¿Cuántos cuartos utilizan para el funcionamiento de ese negocio familiar? (S8_26)

Anotar el número de habitaciones de la vivienda que se utilizan para negocio familiar en el recuadro correspondiente.

- Si (**S5_26 > 0**), es decir que su actividad económica es realizada en su vivienda, entonces verificar consistencia con categoría ocupacional **S5_21=3,4,5,7** (Trabajador por cuenta propia, Patrón que recibe salario, Patrón que no recibe salario, Trabajador sin remuneración).
- **S5_26** no puede ser mayor a **S5_23**

27. ¿El hogar dispone de línea telefónica fija? (S8_27)

Aceptar los códigos 1 ó 2, donde:

1. Si
2. No

- Si **S8_27=2**, pasar por flujo a la pregunta 29 (**S8_29**).

28. ¿Cuánto gastan normalmente por servicio telefónico fijo al mes? (no incluye llamadas de larga distancia) (S8_28)

Si **S8_27=1**, entonces **S8_28 > 0**

Registrar el monto en Bolivianos y sin centavos.

29. ¿Tiene el hogar servicio telefónico celular? (S8_29)

Aceptar los códigos 1 ó 2, donde:

1. Si
2. No

Si **S8_29=2** pasar a la pregunta **S8_32** ¿Tienen los miembros del hogar acceso al servicio de Internet?

30. ¿Cuántos celulares tiene su hogar para la comunicación? (S8_30)

Registrar el número de miembros de hogar que disponen de celular y que estén en funcionamiento.

31. ¿Cuánto gastan los miembros del hogar en servicio telefónico celular al mes? (S8_31)

- Si **S8_30=1**, debe existir dato en el monto.
- El monto registrado debe ser el total gastado por servicio telefónico celular, de todos los miembros del hogar.
- Anotar el monto en bolivianos y sin centavos.

32. ¿Tienen los miembros del hogar acceso al servicio de Internet? (S8_32)

Aceptar los códigos del 1 al 3, donde:

1. En su vivienda
2. Fuera de la vivienda?
3. No tiene acceso?

Si (**S8_32=2**) pasa a la pregunta (**S8_34**)

Si (**S8_35=3**), **FIN DE LA ENTREVISTA.**

33. ¿Qué tipo de ancho de banda utiliza para acceder a Internet en el hogar? (S8_33)

Aceptar códigos del 1 al 5, donde:

1. Línea telefónica a través de Modem analógico
2. Línea ADSL, HDSL, SDSL
3. Telefonía móvil de banda ancha
4. Otras conexiones de banda móvil (Vía Satélite, etc.
5. No sabe

Registrar el código **1 "Sí"** ó el código **2 "No"**, según corresponda.

34. ¿Cuánto gastan los miembros del hogar en servicios de Internet al mes? (S8_34)

- Si **S8_32=1 ó 2**, entonces **S8_34>0**, es decir debe existir el dato de monto en bolivianos y sin centavos.